



Universidad Nacional Mayor de San Marcos

Universidad del Perú. Decana de América

Facultad de Letras y Ciencias Humanas

**Escuela Académico Profesional de Bibliotecología y Ciencias de la
Información**

Hábitos de lectura en la Biblioteca de la Institución Educativa N° 7228 "Peruano Canadiense"-Villa El Salvador

INFORME PROFESIONAL

**Para optar el Título Profesional de Licenciada en Bibliotecología y
Ciencias de la Información**

AUTOR

Edhi Araceli CASO DIONISIO

Lima, Perú

2009



Reconocimiento - No Comercial - Compartir Igual - Sin restricciones adicionales

<https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/>

Usted puede distribuir, remezclar, retocar, y crear a partir del documento original de modo no comercial, siempre y cuando se dé crédito al autor del documento y se licencien las nuevas creaciones bajo las mismas condiciones. No se permite aplicar términos legales o medidas tecnológicas que restrinjan legalmente a otros a hacer cualquier cosa que permita esta licencia.

Referencia bibliográfica

Caso, E. (2009). *Hábitos de lectura en la Biblioteca de la Institución Educativa N° 7228 "Peruano Canadiense"-Villa El Salvador*. Informe Profesional para optar el título profesional de Licenciada en Bibliotecología y Ciencias de la Información. Escuela Académico Profesional de Bibliotecología y Ciencias de la Información, Facultad de Letras y Ciencias Humanas, Universidad Nacional Mayor de San Marcos, Lima, Perú.

*A mi bella abuelita, mis amados padres,
mis queridos e inseparables hermanos y a mi
adorable y hermosa sobrina Sofía.*

ÍNDICE DE CONTENIDO

	Pág.
INTRODUCCIÓN	6
CAPÍTULO I PROYECTO DE INFORME PROFESIONAL	
1.1 Descripción del tema	8
1.2 Antecedentes	11
1.3 Justificación	14
1.4 Objetivos	15
1.5 Marco teórico	15
1.6 Metodología	22
CAPÍTULO II MARCO TEÓRICO	
2.1 La biblioteca escolar	24
2.1.1 Misión de la biblioteca escolar	24
2.1.2 Objetivos de la biblioteca escolar	25
2.1.3 Funciones del bibliotecario escolar	26
2.2 Sobre la lectura y la biblioteca escolar.	27
2.3 La lectura	29
2.4 El Plan lector como guía para la organización y fomento de la lectura en las Instituciones Educativas de Educación Básica Regular	32
2.5 La lectura, jóvenes y la biblioteca	33
2.5.1 Clasificación de la lectura	35
2.5.2 Ventajas de la lectura	37
2.6 Estrategias de lectura	37

CAPÍTULO III HÁBITOS DE LECTURA EN LA BIBLIOTECA EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7228 “PERUANO CANADIENSE” - VILLA EL SALVADOR-

3.1	Institución Educativa N° 7228 “Peruano Canadiense”	42
3.1.1	Reseña histórica	42
3.1.2	Misión y Visión de la Institución Educativa	44
3.2	La biblioteca escolar de la Institución Educativa	46
3.2.1	Organización	46
3.2.2	Colecciones	48
3.2.3	Servicios	52
3.2.4	Infraestructura y mobiliario	53
3.2.5	Personal	53
3.2.6	Presupuesto	54
3.2.7	Problemática de la biblioteca escolar	55
3.3	Hábito lector en la biblioteca escolar de la Institución Educativa	58
3.3.1	Población y muestra	58
3.3.2	Instrumentos de recolección de datos	59
3.3.3	Análisis e interpretación de los resultados	60

CAPÍTULO IV PROPUESTA DE ESTRATEGIAS PARA LA ANIMACIÓN Y FOMENTO DE LA LECTURA PARA LOS ALUMNOS DEL PRIMERO DE SECUNDARIA

4.1.	Estrategias de animación de la lectura	74
4.1.1	Concurso: “Elaboración de una historieta”	75
4.1.2	Concurso: “Completar la frase del texto”	78
4.1.3	Proyección de videos “Primero estuvo escrito”	80
4.2	Presupuesto para el desarrollo de las actividades	82
CONCLUSIONES		85
RECOMENDACIONES		86
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS		87
ANEXOS		92

ÍNDICE DE GRÁFICOS

	Pág.
Gráfico N° 1 Trilogía de la promoción de la lectura en el educando	28
Gráfico N° 2 Alumnos del primero de secundaria	60
Gráfico N° 3 Interés por la lectura	61
Gráfico N° 4 Textos que leen con mayor frecuencia	63
Gráfico N° 5 Preferencias del lugar de lectura	64
Gráfico N° 6 Temas que les gustaría leer en la biblioteca	65
Gráfico N° 7 Obras de interés para leer en la biblioteca	67
Gráfico N° 8 Frecuencia con que acuden a la biblioteca	68
Gráfico N° 9 Momento en que prefieren leer	69
Gráfico N° 10 Preferencias al leer	70
Gráfico N° 11 Lectura de libros /obras completas al año	72
Gráfico N° 12 Actividad de la biblioteca en qué les gustaría participar	73

ÍNDICE DE TABLAS

	Pág.
Tabla N° 1 Banco de libros	51
Tabla N° 2 Estadística de asistencia de usuarios a la biblioteca	56
Tabla N° 3 Alumnos del primer año de secundaria	59
Tabla N° 4 Sexo	60
Tabla N° 5 Interés del alumno por la lectura	61
Tabla N° 6 Tipo de lectura que leen con mayor frecuencia los alumnos	62
Tabla N° 7 Lugar de preferencias de lectura del alumno	63
Tabla N° 8 Temas que le gustaría leer al alumno en la biblioteca	65
Tabla N° 9 Obras que los alumnos les interesan encontrar en la biblioteca	66
Tabla N° 10 Asistencia de alumnos a la biblioteca	68
Tabla N° 11 Tiempo en que prefieren leer	69
Tabla N° 12 Preferencias al tiempo de leer	70
Tabla N° 13 Número de libros que el alumno lee al año	71
Tabla N° 14 Actividad de la biblioteca en que el alumno le gustaría participar	73
Tabla N° 15 Cronograma de actividades: concurso “ Elaboración de una historieta ”	77
Tabla N° 16 Cronograma de actividades: concurso “ Completa la frase del texto ”	80
Tabla N° 17 Cronograma de actividades: Proyección de videos “ Primero estuvo escrito ”	82

INTRODUCCIÓN

La formación del hábito lector es una preocupación y un reto para todos, principalmente para las Instituciones Educativas, y específicamente la Biblioteca Escolar como uno de los principales Centros de Recursos Educativos comprometido en realizar actividades que promuevan la animación de la lectura.

El presente informe está dividido en cuatro capítulos, los cuales describe de manera detallada la realidad y problemática que existe en la Biblioteca Escolar de la Institución Educativa N° 7228 “Peruano Canadiense” de Villa el Salvador, así como, en relación a las actividades que realiza para fomentar el hábito lector en los alumnos de nivel secundario.

En el Capítulo I, se describe el problema de la investigación, que es la falta de actividades para el fomento de la lectura y presenta como objetivo promover y fomentar del hábito lector desde la biblioteca aplicando estrategias de animación a la lectura dirigida a estudiantes de primero de secundaria de la Institución Educativa N° 7228 “Peruano Canadiense” – Villa el Salvador, porque esta es la base para que en el transcurso de sus estudios secundarios puedan lograr un mejor aprendizaje y una buena comprensión lectora. Además, por la edad que tienen, se puede realizar una variedad de actividades y estrategias de motivación lectora para ser rápidamente asimilados por el alumno, logrando así los objetivos propuestos.

El Capítulo II, presenta las definiciones básicas sobre la lectura y hábito lector, cuáles son las funciones y perfil del bibliotecario escolar e incluye, una gama de actividades y estrategias que puedan ser aplicables y realizadas desde la biblioteca.

El Capítulo III, describe las actividades que realiza la biblioteca escolar y la realidad en la que se encuentra, como por ejemplo, la poca participación de los alumnos del nivel secundaria a la biblioteca y las actividades de fomento de lectura sólo dirigida al nivel primario. En el Capítulo IV, se propone actividades y estrategias de animación de la lectura que puedan ser aplicables y dirigidas por la biblioteca escolar, las mismas que pueden ser ejecutadas en coordinación con los profesores tutores o docentes voluntarios, teniendo en cuenta la calendarización del año escolar para un mejor logro de los objetivos de la Institución Educativa.

Por último, se presentan las conclusiones y recomendaciones a las que ha llegado la presente investigación en función a los objetivos propuestos.

CAPÍTULO I

PROYECTO DE INFORME PROFESIONAL

1.1 Descripción del tema

La preocupación a nivel nacional, en todas las instituciones educativas estatales, está centrada en que los estudiantes adolecen de una buena formación del hábito lector y la falta de habilidades básicas para realizar una buena comprensión lectora. Por ello, el Ministerio de Educación impulsa, desde el año 2006, la ejecución del PLAN LECTOR con el fin de dar solución a este problema.

La Institución Educativa Estatal N° 7228 “Peruano Canadiense” cuenta con los niveles de primaria y secundaria, donde albergan una población de 1900 alumnos. Tiene 58 aulas en funcionamiento, con un promedio de 48 alumnos por sección y se encuentra ubicada en una zona, donde la mayoría de la población son de escasos recursos económicos; por lo que los padres trabajan un promedio de 12 horas diarias, lo cual implica el descuido a sus hijos y no poder brindarles el apoyo necesario para una buena formación educativa.

Por esta situación, la Institución Educativa afronta en sus aulas una diversidad de problemas que dificulta el logro de un óptimo aprendizaje en el educando. Algunos de estos problemas son la falta del hábito de la lectura y la buena comprensión de lo leído; por ello un porcentaje considerable de

alumnos, que pasan del nivel de primaria a secundaria, ingresan con muchas deficiencias de comprensión lectora y poca motivación para la lectura.

Éste es un problema que debe afrontar el maestro buscando las estrategias más adecuadas para el aprendizaje del alumno; para ello sigue los lineamientos contenidos en la **Resolución Ministerial N° 0386-2006-ED** donde se aprueba la Directiva sobre Normas para la Organización y Aplicación del Plan Lector en las Instituciones Educativas de Educación Básica Regular.

Para la ejecución del Plan Lector, el docente, que cuenta con herramientas pedagógicas limitadas; busca nuevos medios para promover el hábito de la lectura en los alumnos y, uno de los Centros de Recursos para el Aprendizaje de la Institución Educativa, es la biblioteca escolar un centro importante de apoyo para los educandos. Sin embargo, el mecanismo de trabajo que se ha venido realizando en la Institución Educativa, desde hace dos años entre docentes y la biblioteca, se ha limitado a:

- Selección de libros de títulos iguales que el docente lleva a su aula y trabaja con sus alumnos.
- Coordinación para que el alumno asista a la biblioteca para leer una obra y el bibliotecario le selle una hoja de control que le dio su profesor (Actividad que generalmente es realizada por el alumno).
- Uso de la biblioteca para la proyección de videos educativos.

Estas actividades, que realiza el docente en la biblioteca, especialmente del nivel secundario, no permite que la biblioteca interactúe de manera más directa, con el educando para satisfacer sus necesidades de información; de tal forma que no se le da a la biblioteca la importancia como centro dinámico de aprendizaje. Se observa, además, que los alumnos de primer año de secundaria ingresan a la biblioteca con poca motivación y problemas de hábitos de lectura que deben ser corregidos, reforzados y motivados en los educandos para mejorar su nivel de hábito lector y comprensión lectora.

Al respecto Salazar (1999) comenta:

Es evidente el poco interés que despiertan los libros en nuestros niños y adolescentes, la mayoría de ellos asocia la lectura al aburrimiento y al castigo, y se entrega a esta actividad más por obligación que por voluntad propia; si es posible trata de evadirla, como es el caso de los adolescentes (p.25).

Según esta realidad, todas las fuerzas deben estar concentrados en aquellos alumnos que recién ingresan a la secundaria para fortalecer sus habilidades y capacidades, sobre todo en la formación del hábito por la lectura y comprensión lectora; ya que, también a esa edad se cuenta con un gran potencial y energía que debe ser bien canalizada.

Dado que la Institución Educativa “Peruano Canadiense” se acoge a las pautas enviadas por el Ministerio de Educación y adecuó el Plan Lector a la realidad educativa, podríamos preguntarnos entonces, ¿Podría adaptar y ejecutar desde la biblioteca escolar el modelo de Plan Lector para apoyar y fortalecer el trabajo que el docente realiza en el aula?.

Si la respuesta es afirmativa nos seguimos preguntando: ¿Cómo podría, la biblioteca escolar, contribuir directamente con los alumnos del primero de secundaria para una mejor formación en sus hábitos de lectura? ¿Qué actividades proponer a través de la biblioteca para la animación de la lectura? ¿Se cuenta con obras en la biblioteca que sea de interés o llame a la lectura a estos jóvenes de primero de secundaria?.

La biblioteca, hasta el momento, no ha proyectado ningún tipo de actividad con relación a la promoción y fortalecimiento del hábito por la lectura en el nivel de secundaria; su trabajo está centrado a las actividades continuas de una biblioteca. Sin embargo, entre el 2002 y 2004 se realizaron actividades con el nivel de primaria para difundir y promover la lectura; es por eso que, actualmente, la biblioteca cuenta con más población usuaria de este nivel; además, los juegos educativos con que se cuentan llama el interés de los alumnos. En relación a la edad de los alumnos del primer año de secundaria oscilan entre los 11 a 13 años de edad y su relación con la biblioteca es muy escasa, ya que generalmente ingresan a la biblioteca cuando necesitan hacer la tarea o para llevarlos al salón de clase y al final de la hora, devolverlos.

1.2 Antecedentes

La formación del hábito lector, es una preocupación constante de la comunidad educativa y de todo su entorno, ya que es parte importante en la formación académica y cultural; este interés se refleja en algunos estudios de

investigación e informes profesionales, que si bien no tiene relación exacta, están referidas al mismo tema de hábito lector; me refiero así a la publicación reciente de la investigación de Flores Arocutipa (2008) referente a *La aplicación de la estrategia “Organizador visual telaraña de lectura” (ORVITEL) para el mejoramiento de la comprensión lectora en los alumnos de primer año de secundaria de la Institución Educativa Coronel Bolognesi de Tacna*, dicha investigación propone una estrategia en particular para ser aplicada en el aula por los docentes y mejorar la comprensión lectora en los alumnos.

El informe profesional de Lidia Berrocal (2007) sobre *El Fomento de la lectura en la Sala Infantil "Amalia Aubry de Eidson" de la Biblioteca Nacional del Perú*, propone una serie de estrategias, basadas en la realidad de sus usuarios, aplicadas en niños como son: la hora del cuento, contar en coro, taller de títeres, etc. que permiten la participación activa del usuario infantil.

Encontramos además, el informe profesional de Silvana Salazar (2000) *Hacia la construcción de un nuevo paradigma en la bibliotecología: la lectura*, que si bien no tiene relación directa con el tema, hace referencia a la biblioteca escolar, sobre la lectura y el medio escolar en la educación primaria de cinco comunidades de Cajamarca. Estos estudios arrojan que los niños prefieren leer los textos acompañados con imágenes, como pueden ser las historietas, y gustan de leer mejor en su casa. Aquí resalta la importancia de la biblioteca en la participación de la formación del hábito lector.

Otro informe fue elaborado por Graciela Rengifo (1999) sobre *La importancia de la integración de la biblioteca al currículo escolar en el Perú: caso C.E.P. Andrés Malraux*, donde señala que:

Para que el niño realice a plenitud los actos de lectura, que se da en las bibliotecas, deben estar adecuados para su edad y en donde se comparten demás los libros, otros medios y materiales que complementen y apoyen dicha actividad. Se propone algunas actividades para promover los hábitos por la lectura. Desarrollo de centros de interés precisando la participación desde la biblioteca, programación de la hora del cuento, organización del círculo de lectura (p.17).

La bibliotecóloga Rengifo, remarca la importancia de tener una colección apropiada y acorde a la edad del usuario, elaborando un adecuado perfil del usuario para conocer sus temas de interés y, principalmente, la realización de actividades para promover el hábito por la lectura dirigidas desde la biblioteca.

La Biblioteca Nacional del Perú (2004) realizó un estudio sobre *Hábitos de lectura y ciudadanía informada en la población peruana* en una población de 19,968 personas donde sale como resultado que el 89.6% le gusta leer y lo hace por iniciativa propia y le dedica un promedio de 5 horas a la semana, de preferencia en su casa un 80.4%. A la pregunta ¿En su niñez asistió frecuentemente a alguna sección infantil de libros? La respuesta fue con un 83.7% que NO.

En el portal del Ministerio de Educación www.minedu.edu.pe, señala las orientaciones para la ejecución del plan lector a nivel secundaria a tomarlos en cuenta para la planificación en las actividades de la biblioteca escolar. Además, el libro de Silvana Salazar sobre hábitos de lectura, publica un estudio

realizado en el Distrito de Cajamarca con alumnos de 4 colegios del nivel primario en el año de 1998.

1.3 Justificación

El presente trabajo pretende destacar la participación de la biblioteca escolar como centro de recursos para el aprendizaje en la formación y fortalecimiento de los hábitos de lectura en los alumnos de primer año de secundaria e involucrarlo en este trabajo como un nuevo reto en sus funciones como biblioteca escolar. Es así que se debe tomar en cuenta la directiva enviada por el Ministerio de Educación para la ejecución del plan lector y adaptarla a las actividades de la biblioteca.

A través de la biblioteca se pretende realizar actividades de promoción de la lectura y buscar sus propias estrategias para convocar a los usuarios potenciales convirtiéndose en un verdadero pilar de apoyo a los docentes para promover el hábito de la lectura y su comprensión, utilizando todo cuanto tiene la biblioteca de manera creativa, dinámica y variada para que el educando se convierta en un lector asiduo e ingrese a la biblioteca de manera voluntaria y ya no presionado porque el docente deba ponerle una nota cada vez que ingresa a la biblioteca.

1.4 Objetivos

➤ Objetivo general

Describir y analizar la problemática de la biblioteca en sus actividades con relación al fomento de la lectura en la Institución Educativa N° 7228 “Peruano Canadiense” – Villa el Salvador.

➤ Objetivos específicos

- a. Identificar el grado de interés y preferencias por la lectura en los alumnos de primero de secundaria.
- b. Identificar la bibliografía adecuada con que cuenta la biblioteca para el servicio de sus alumnos.
- c. Proponer estrategias de animación y fomento de la lectura para los alumnos de primero de secundaria desde la biblioteca.

1.5 Marco Teórico

● La lectura

Existen varias definiciones al respecto, pero, se puede decir que la lectura es el proceso mediante el cual se interrelacionan el individuo con la información simbólica a través del lenguaje escrito, el texto impreso, la vista y la mente del lector; donde se produce la asimilación, comprensión y retención.

Sobre la lectura Sánchez (1993) manifiesta que:

La lectura es un proceso por el cual tenemos acceso al conocimiento y experiencia humana que nos es propia, porque surge del fondo de nosotros mismos, motivada por un conjunto de contenidos que se dan en todo tipo de lenguajes; particularmente, en el lenguaje escrito que se presenta en libros o en cualquier otro medio impreso (p. 10).

Complementando la definición anterior Sánchez (2005) opina al respecto que *“Podemos definir a la lectura, como el proceso mediante el cual se interrelaciona el individuo con la información simbólica a través del lenguaje, el texto pre-impreso, la vista y la mente del lector, donde se produce la asimilación, comprensión y retención”* (p.6).

Cada uno de los investigadores mencionados, con un estilo particular, manifiestan que la capacidad de leer es un proceso exclusivo en el ser humano, en la lectura se alberga la experiencia humana, y el hombre al leer se humaniza más.

- **Hábito de la lectura**

Es importante empezar por definir que es una habilidad, para esto nos referimos al trabajo realizado sobre el tema por la Facultad de Educación de la Universidad de Piura (2001) que nos dice que *“Una habilidad es una actividad mental que puede aplicarse a tareas específicas de aprendizaje. Predecir, resumir y hacer mapas conceptuales son ejemplos de habilidades”* (p. 4).

El hábito por la lectura está ligado a la conciencia y voluntad, por eso que definirlo con palabras exactas es algo complicado, ya que, generalmente lo que más encontramos en los diferentes textos son las descripciones sobre como formar el hábito, así es que, para esclarecer mejor la idea recurrimos al siguiente comentario:

El hábito de la lectura debiera ser el resultado de un entrenamiento sistemático y estructurado para alcanzar el desarrollo y perfeccionamiento de las formas de leer y la fijación permanente de esta actividad en la conducta del individuo. No obstante el hábito de lectura, generalmente se forma de manera espontánea, a tientas; como resultado del apasionamiento que nace en el individuo, al descubrirse en contacto con el mensaje escrito y en determinadas circunstancias de interacción social (Salazar et al., 1999 p. 21).

Andriacain (2001) señala que el hombre no llega al mundo apreciando los libros; por el contrario, menciona que es una capacidad que se desarrolla con la práctica. Y con referencia al hábito de lectura indica:

Es una costumbre enraizada, una conducta incorporada con carácter cotidiano a nuestra existencia, una exigencia, algo de lo cual nos resulta difícil prescindir... El hábito de lectura es sinónimo de disfrute del texto, nunca imposición o de simple tarea a cumplir. Cuando la necesidad de leer se ha hecho tan perentoria en el hombre como la de comer, beber, disponer de un techo o de ropa para vestirse, podemos hablar de la existencia de sólidos hábitos de lectura. (p. 17).

Entonces, nos apoyamos ahora en Salazar (1999) para poder identificar algunas de las características del lector habituado (p. 70):

- *Aborda la lectura con la mejor disposición y en forma natural.*
- *Disfruta del acto de leer.*
- *Puede manejar sus ritmos de lectura.*
- *Aplica las técnicas adecuadas según la dificultad del material y la finalidad propuesta.*
- *Frecuenta bibliotecas, visita librerías, adquiere publicaciones, etc.*
- *Sabe manipular libros, periódicos, revistas, diccionarios, etc.*
- *Reconoce con facilidad la organización de una publicación.*
- *Su actitud lectora es permanente; lee paneles, avisos, formularios, recetas, fechas de vencimientos, etc.*
- *Recurre a menudo a lo escrito para comunicarse.*

Asimismo, la publicación sobre comprensión lectora de la Universidad de Piura (2001) enumera las características de un buen lector que a continuación presentamos (p.11):

- *Lee habitualmente en silencio, pero también puede oralizar si es necesario.*
- *Lee con rapidez y eficientemente.*

- *Hace ficciones amplias, rápidas y selectivas.*
- *No lee el texto letra por letra ni silabeando.*
- *Lee de acuerdo a la situación, al tipo de texto y a su intención.*
- *Sabe elegir las estrategias adecuadas al texto y a la situación de lectura.*
- *Es capaz de comprender el texto leído y destacar las ideas más importantes.*
- *Distingue las relaciones existentes entre las informaciones del texto.*

Estas características que mencionan los autores, antes mencionados, deben ser tomadas en cuenta en la biblioteca para lograr un cambio de actitud en los alumnos y lograr así buenos lectores habituales.

Además, Torres (2007), comenta sobre el tema y menciona que se ponen en evidencia cada vez que se le toma el pulso al sistema educativo con una evaluación nacional: *en comprensión de lectura, por ejemplo, el 48,5% del total de estudiantes de un colegio privado tiene un desempeño suficiente, mientras que solo el 9,5% de aquellos que estudian en un colegio del Estado puede demostrar lo mismo. En el área urbana, el 14,5% de los escolares tiene un nivel aceptable de lectura y en el área rural solo el 2,5%, según la última prueba de la Unidad de Medición de la Calidad Educativa del Ministerio de Educación.*

• **Concepto de PLAN LECTOR**

El Ministerio de Educación es el primero en buscar resolver uno de los problemas que aqueja a la juventud: la falta de hábito de lectura. Por ello, se describe los puntos más importantes del Plan Lector para resolver el problema.

Primero, buscamos el concepto Plan Lector del cual Silva y Abanto (2008) señalan que *un plan lector es la animación a la lectura dentro del marco de la educación formal. Esto quiere decir que el acercamiento y profundización en los libros que de manera lúdica y placentera promueve la animación a la lectura se realizan dentro de una institución educativa, con la supervisión de los maestros y directivos de los colegios.* Podemos decir, entonces que es un conjunto de estrategias para promover el hábito de la lectura en el aula, la escuela, la familia y la comunidad.

Tomando en cuenta esta definición, vemos la importancia de actuar con gran creatividad para lograr el hábito por la lectura en los alumnos, ya que por sus características juveniles y estar dentro de la etapa de la adolescencia se requiere de una serie de estrategias para captar su atención y lograr el aprendizaje esperado.

- **Objetivos del PLAN LECTOR**

En el portal de la Dirección Nacional de Educación Básica Regular del Ministerio de Educación (2006) da a conocer el programa del Plan Lector, señalan los principales objetivos:

- *Mejorar el desarrollo de las capacidades comunicativas, incorporando estrategias de comprensión lectora.*
- *Fomentar el placer y el hábito por la lectura integral involucrar a la escuela, la familia y la comunidad en el desarrollo del hábito y el placer por la lectura.*

- **Características del PLAN LECTOR**

En el espacio designado al Plan Lector, dentro del portal del Ministerio de Educación (2006), se encuentra la explicación sobre cuales son sus características:

- **Flexible:** *Cada II. EE. Formula su Plan Lector, según las características de cada Nivel, la edad, intereses y ritmos de aprendizaje y niveles lectores de los estudiantes.*
- **Democrático:** *Los estudiantes participan en la selección de los títulos que leerán.*
- **Integral:** *Abarca diversos aspectos: Propósitos lectores: para recrearse, para aprender. Tipos de textos: cuentos, novelas, ensayos, canciones, adivinanzas, enciclopedias, etc.*
- **Progresivo:** *Enfatiza la lectura recreativa e incorpora progresivamente la lectura de estudio, según cada nivel de la EBR.*

La biblioteca escolar debe considerar estos puntos al momento de planificar sus actividades de fomento de la lectura ya que es importante saber cuáles son los intereses lectores de los alumnos conversando directamente con ellos y así proporcionarles la variedad de textos con que cuenta la biblioteca, logrando con mayor eficiencia y certeza los objetivos planteados por la biblioteca.

- **Comprensión lectora**

Muñoz (2008) indica: *“La comprensión lectora es un proceso intelectual consciente, porque el lector comprende (asimila) y revalora el significado e implicancias del contenido del texto, a partir de sus elementos y sus propios conocimientos del tema y del contexto socio cultural” (p.27).*

Él es uno de los pocos autores que brinda una definición sobre comprensión lectora, y explica que la comprensión lectora es una actividad intelectual, porque la información debe ser interiorizada, analizada y comprendida por el lector.

- **Características de la comprensión lectora**

Para Pinzas (1999) sostiene que “El dominio de la decodificación del texto es un prerequisite fundamental para llegar a la comprensión de la lectura, dado que sin este dominio es muy difícil que el lector pueda dar significado al texto que está leyendo” (p. 15).

Basándose en la afirmación de Pinzas (1999), la investigación de Muñoz (2008) sobre la elaboración de historietas como estrategia para el fomento de la lectura, señala los rasgos esenciales de la comprensión lectora, los cuales sintetizamos a continuación (pp. 27-29):

- La naturaleza constructiva de la lectura**
Para que se dé una comprensión de un texto, es necesario que el lector esté dedicado a construir significados mientras lee. Es necesario que el lector lea las diferentes partes del texto, y el texto como totalidad, dándole significados o interpretaciones personales mientras lee.
- Proceso de interacción con el contexto**
Esto quiere decir que la persona que empieza a leer un texto se acerca a él provista de experiencias, afectos, opiniones, o conocimientos relacionados directa o indirectamente con el tema del texto; en otras palabras el lector trae consigo un conjunto de características cognoscitivas, experimentales y actitudinales que atribuye al texto.
- Proceso estratégico**
Es cuando el lector va modificando la estrategia lectora o la manera como lee según su familiaridad con el tema, sus propósitos al leer, su motivación e interés, el tipo de discurso del que se trata. Es decir, acomoda y cambia sus estrategias de lectura según lo necesite.
- Implicancia meta cognitiva**
La meta cognición alude a la conciencia constante que mantiene el buen lector, respecto a la fluidez de su comprensión del texto y a las acciones remediadoras de autorregulación y reparación que lleva a cabo cuando se da cuenta que su comprensión está fallando e identificando los orígenes de su dificultad.

Estas orientaciones son importantes, pues nos hace comprender que no sólo es necesario leer, sino saber leer, que el alumno comprenda realmente lo que esta leyendo y lo interiorice. El alumno debe saber y darse cuenta de su avance y nivel lector.

- **Componentes de la comprensión lectora**

En su libro Catalá (2001) señala cuatro componentes para la comprensión lectora (p. 62):

- a. **Literal:** es el reconocimiento de todo aquello que explica figura en el texto.
- b. **Reorganizativa:** sistemaza la información recibida, esquematizándola o resumiéndola.
- c. **Inferencial:** se ejerce cuando se activa el conocimiento previo del lector y se formula anticipaciones suposiciones sobre el contenido del texto.
- d. **Crítica:** implica la formación de juicios propios, con respuestas de carácter subjetivo.

Conocer estos componentes permite dosificar mejor las actividades para promover la lectura en los alumnos de acuerdo a la edad o nivel de comprensión del estudiante.

1.6 Metodología de la investigación

El tipo de investigación es de carácter descriptivo, orientada al conocimiento de la realidad tal como se presenta, y las actividades de la biblioteca escolar y su participación en la formación del hábito lector de los alumnos de primero de secundaria (turno mañana). Para la recolección de datos se utilizó la encuesta en la modalidad de cuestionario, el cual fue aplicado entre el 15 al 26 de septiembre del 2008, con una población de 150

alumnos de la cual se tomó como muestra a 60, utilizando el método estratificado y aleatorio simple.

También se recurrió a los archivos de la biblioteca para extraer información estadística de asistencia y consulta de los usuarios de los años 2007 y 2005, no se registró datos del año 2006. Igualmente de los documentos que registran la participación de la biblioteca en el proyecto organizado por la ONG KALLPA *Bibliotecas Escolares Promotoras de la Salud* dirigida a alumnos del nivel primario, y otros documentos que sirvieron de apoyo para la aplicación de la encuesta.

CAPÍTULO II MARCO TEÓRICO

2.1 La Biblioteca escolar

El Manifiesto sobre la Biblioteca Escolar de la UNESCO/IFLA (1999), encontrada en línea, señala lo siguiente

La biblioteca escolar proporciona información de ideas que son fundamentales para desenvolverse con éxito en la sociedad contemporánea, basada en la información y el conocimiento. La biblioteca escolar dota a las estudiantes con los instrumentos que les permitirán aprender a lo largo de toda su vida y desarrollar su imaginación, haciendo posible que lleguen a ser ciudadanos responsables.

Esta definición que nos proporciona la UNESCO es el principio y pilar de todas las bibliotecas escolares, la ubica en un lugar estratégico como centro de apoyo para el aprendizaje y su importancia en la formación del alumno para lograr de él un ciudadano responsable.

2.1.1 Misión de la biblioteca escolar

En el manifiesto de la UNESCO/IFLA (1999) sobre la Biblioteca Escolar establece lo siguiente:

- La biblioteca escolar ofrece servicios de aprendizaje, libros y otros recursos a todos los miembros de la comunidad escolar para que desarrollen el pensamiento crítico y utilicen de manera eficaz la información en cualquier soporte y formato.
- El personal de la biblioteca ayuda a utilizar los libros y otros recursos de información, tanto los de imaginación como las de conocimiento, tanto impresos como electrónicos y tanto de acceso directo como de acceso remoto. Estos materiales complementan y enriquecen los textos, los materiales docentes y los métodos pedagógicos.
- Se ha demostrado que cuando los bibliotecarios y docentes trabajan en colaboración, los estudiantes mejoran la lectura y la escritura, el aprendizaje, la resolución de problemas, y trabajan mejor con las tecnologías de la información y de la comunicación.
- Los servicios de la biblioteca escolar se deben dirigir por igual a todos los miembros de la comunidad escolar; sin distinción de edad, raza, sexo, religión, nacionalidad, lengua y situación social o profesional. Es preciso ofrecer servicios y materiales específicos para aquellos usuarios que, por alguna razón, no puedan utilizar sus servicios y materiales habituales.

Es básico que todo bibliotecario o personal que trabaje en una biblioteca conozca la misión de la biblioteca escolar para que así muchas instituciones educativas hagan crecer sus bibliotecas y den vida a los libros guardados muchas veces en un depósito y, sobre todo, coordinar con los docentes que son los que trabajan directamente con los alumnos y conocen la realidad y necesidades de los estudiantes.

2.1.2 Objetivos de la biblioteca escolar

Tomando como fuente el manifiesto de la UNESCO es necesario resaltar a la biblioteca escolar como parte integrante del proceso educativo y tener en claro sus objetivos; ya que son fundamentales para desarrollar los conocimientos básicos, los instrumentos en materia de información, la enseñanza, el aprendizaje y la cultura, representan los servicios esenciales de toda biblioteca escolar:

- *Respaldar y realizar los objetivos del proyecto educativo del centro escolar y del plan de estudios.*
- *Inculcar y fomentar en los niños el hábito y el placer de la lectura, el aprendizaje y la utilización de las bibliotecas a lo largo de toda su vida.*
- *Fomentar la lectura y promover los recursos y servicios de la biblioteca escolar dentro y fuera de la comunidad escolar.*
- *Ofrecer oportunidades para realizar experiencias de creación y utilización de información a fin de adquirir conocimientos, comprender, desarrollar la imaginación y entretenerse.*
- *Prestar apoyo a todos los alumnos para la adquisición y desarrollo de capacidades que permitan evaluar y utilizar la información, independientemente de su soporte, formato o medio de difusión, teniendo en cuenta la sensibilidad a las formas de comunicación que existan en la comunidad.*
- *Facilitar el acceso a los recursos y posibilidades locales, regionales, nacionales y mundiales para que los alumnos tengan contacto con ideas, experiencias y opiniones varias.*
- *Organizar actividades que estimulen la concientización y la sensibilización en el plano cultural y social.*
- *Trabajar con el alumnado, el profesorado, la administración y las familias para realizar el proyecto educativo del centro escolar.*

- *Proclamar la idea de que la libertad intelectual y el acceso a la información son fundamentales para ejercer la ciudadanía y participar en una democracia con eficiencia y responsabilidad.*

Para cumplir estos objetivos, la biblioteca escolar debe formular políticas, crear servicios, seleccionar y adquirir materiales, facilitar el acceso a las fuentes de información tanto material e intelectual; proporcionar recursos didácticos y emplear a personal capacitado.

2.1.3 Funciones del bibliotecario escolar

Entre varios autores que explican sobre las funciones que debe cumplir un bibliotecario escolar ubicamos un artículo de Chapron (1990) sobre *La biblioteca escolar en el contexto de la Reforma Educativa* en la que nos señala de manera clara y sucinta las actividades que un bibliotecario escolar debe realizar, dentro de estas actividades debemos resaltar las de fomentar la lectura como una de las más importantes. A continuación detallamos las funciones del bibliotecario escolar.

- *Analizar la situación y las necesidades de su centro.*
- *Recoger y tratar la documentación y gestionar los recursos.*
- *Comunicar y hacer circular la información, tanto pedagógica como cultural y organizativa.*
- *Ofrecer recursos y oportunidades para el aprendizaje.*
- *Participar en la capacitación de los alumnos en el uso de fuentes de información.*
- *Promocionar la lectura como medio de entretenimiento y de ocio.*
- *Relacionarse con el exterior.*

El bibliotecario escolar debe ser una persona proactiva, comunicativa y que promueva permanentes cambios que favorezcan el aprendizaje de los alumnos.

2.2 Sobre la lectura y la biblioteca escolar

En la actualidad, el Ministerio de Educación viene formulando algunas políticas de conectividad entre la biblioteca y las instituciones educativas, tal es el caso de incorporar en el currículo escolar a las bibliotecas escolares. Estas políticas deben considerar programas de implementación de equipos y tecnologías en las escuelas, capacitación del personal responsable de las bibliotecas escolares, propuestas de actividades para promocionar la lectura y, sobre todo, que la biblioteca se encuentre incorporada al currículo, que responda a las necesidades sociales de su entorno y sea parte del Proyecto Educativo Institucional de las escuelas.

Es importante contar en la biblioteca escolar con un bibliotecólogo que realice las diversas actividades para promover la lectura, es por eso que Garduño (1996) nos dice:

El desarrollo de conductas efectivas en relación la lectura, es tarea de los bibliotecólogos y no sólo del profesor de literatura. Quizá la meta principal de la biblioteca debiera ser que el usuario lea, pero de forma placentera, disfrutando de la lectura, con deseos de leer. La tarea es dura pero quizá también es la forma más segura de que la práctica de la lectura arraigue en el individuo (p. 25).

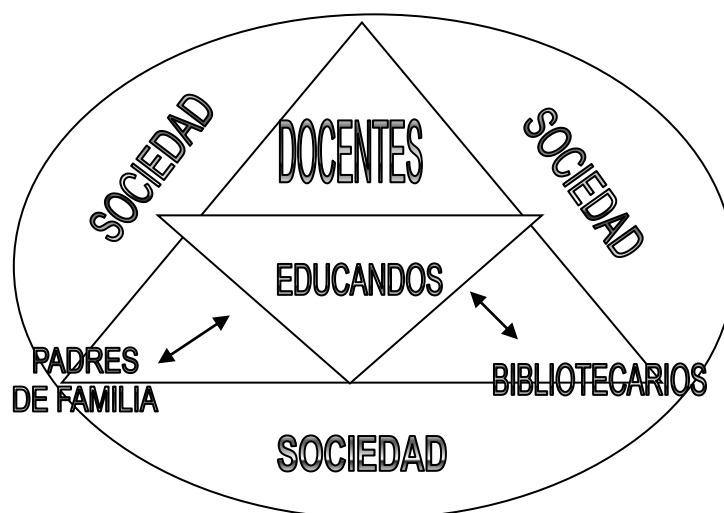
Con las actividades de promoción de la lectura que realice la biblioteca escolar en las instituciones educativas podríamos entonces lograr una educación más productiva. Productiva, por que está ligada a crear o producir nuevos conocimientos, nuevas tecnologías, nuevas expresiones culturales, nuevas manifestaciones artísticas y basada en la constante práctica de valores. Hablamos de educar alumnos que manejen habilidades de información en su

aprendizaje y con ello producir, en base a información existente, nuevos conocimientos, dándole un valor agregado a los recursos existente en las bibliotecas.

La biblioteca escolar, brinda las capacidades necesarias para que los alumnos “aprendan a aprender”, es decir, aprendan a buscar, seleccionar, analizar y procesar información, logrando que sean responsables del uso de libertad para que puedan lograr un autoaprendizaje constante. Tiene la biblioteca entonces un sitio importante dentro del ámbito educativo como lo grafica Sánchez (2007).

Gráfico N° 1

Trilogía de la promoción de la lectura en el educando



Fuente: Danilo Sánchez Lihón. Plan lector, 2007

2.3 La lectura

Para Charria (1993) *“La lectura es un proceso complejo, en el cual, con toda su carga de experiencia previa, reconstruye el sentido del texto y la importancia de su propia realidad. La lectura es un acto de la comunicación que permite un encuentro personal entre el lector y el escritor y propicia el cambio de estados internos del lector”* (p.15).

Es importante rescatar la investigación de Salazar (2007) porque menciona además que *“hay tres factores que determinan la práctica frecuente de la lectura: Saber leer, querer leer y tener qué y donde leer”* (p. 25).

Fortalece la idea María (1993) diciendo que:

La actitud del niño frente a la lectura depende, en gran medida, de la actitud de que haya visto en su hogar frente en sus libros de la manera como le enseñan a leer en la escuela. Si desde pequeño ha experimentado la magia de la lectura, lo más probable es que nunca pueda escapar al atractivo que ella ejerce. El niño que ve la lectura como una puerta mágica que se abre a experiencias maravillosas, guarden su inconsciente ese atractivo irresistible hacia ella. Por lo tanto, el aprendizaje de la lectura debe ser una experiencia alta y conmovedora que le de al niño un poder ilimitado sobre el mundo y las cosas (p.18).

Este mundo de lectura, que se inicia en los niños, en alguna parte del camino se extravía, porque muchos de nuestros púberes y jóvenes estudiantes llegan a la secundaria con unos ánimos diferentes y quizá un poco reacios a la lectura. ¿Cómo hacer que se enamoren ahora de la lectura? ¿Qué se le debe decir, hacer o demostrar? Me debería preguntar ¿Por qué debo leer?.

A la pregunta ¿Qué es leer? Actis (2003) hace una reflexión al respecto y comenta que:

La lectura es mucho más que un sistema que hay que decodificar; es un proceso destinado a construir el significado de un texto en el que se produce transacciones entre pensamiento y lenguaje... Leer es una de las operaciones más complejas a las que es indispensable acceder en función del desarrollo humano, de la expresión creativa, de la identidad cultural, de la libertad de pensamiento (p.17).

Para Garrido (1990) *“Leer significa pasar de los escritos o impresos al sentido de las palabras y frases en unidades de significado. Este proceso mental contribuye al desarrollo de las capacidades interiores del intelecto, las formas de pensamiento, las emociones y la imaginación” (p.145).*

Leer por tanto, es un arte que le permite a las personas no sólo aprender para desarrollar su inteligencia e imaginación, también permite expresarse correctamente, aprender a saber comunicarse; además, se convierte en una herramienta para auto educarse.

Cito nuevamente a Charria (1993), porque explica la importancia de leer diciendo que:

La lectura desarrolla la capacidad de adquirir conocimiento y comprensión del mundo. La función de la lectura en proceso de aprendizaje es fundamental. El niño que tiene acceso a varias y diversos materiales ha ido creciendo como lector puede dar pasos gigantes en su aprendizaje. A medida que el niño lee sobre el tema de su interés, su conocimiento del mundo se amplía, lo cual implica que cada vez tendrá más preguntas, más asombro y curiosidad frente a la realidad y más deseos de leer (p.22).

Es importante que el lector entienda la lectura y su aprendizaje como medio para ampliar sus posibilidades de comunicación; por eso, en su publicación sobre comprensión lectora, La Facultad de Educación de la

Universidad de Trujillo (2001), enfocándose en el alumno, explica sobre la importancia y habilidades que el leer proporciona (p.11):

- *Obtener una información precisa.*
- *Seguir instrucciones.*
- *Obtener una información de carácter general.*
- *Comunicar un texto a un auditorio.*
- *Alimentar y estimular nuestra imaginación.*
- *Estimular la creatividad.*
- *Nuestra realización personal en los ámbitos cognoscitivos, afectivo y activo.*

Andriacain (2001) explica también bajo su punto de vista lo importante que es la lectura (p.14):

- *A través de la lectura, el hombre puede apropiarse de todo conocimiento acumulado por las generaciones que le han precedido.*
- *Por medio de la lectura, los seres humanos podemos hallar respuestas para las múltiples preguntas que, en cada etapa de nuestra existencia, nos salen al paso.*
- *Con la lectura, el individuo puede ampliar su vocabulario, apropiarse de nuevos conceptos e ideas.*
- *Constituye un magnifico medio de recreación, de entretenimiento, de diversión, leer puede ser un juego ameno y enriquecedor.*

Bajo diferentes puntos de vista, los especialistas sobre el tema de lectura, nos dan a conocer su importancia desde la manera más sencilla y corta hasta la más detallada y extensa explicación; pero al final todos coinciden en que la lectura es importante porque proporciona a la persona la capacidad de adquirir conocimientos, buen uso del lenguaje y establecer una buena comunicación.

2.4 El Plan lector como guía para la organización y fomento de la lectura en las Instituciones Educativas de Educación Básica Regular

El Ministerio de Educación, a través de su portal Web, difunde las orientaciones para la aplicación del Plan Lector en las instituciones educativas, el cual extraemos algunas partes, ya que servirá para guía y orientación a las actividades a realizar por la biblioteca en la promoción del hábito lector:

Objetivos

- *Promover la ejecución de acciones para desarrollar la capacidad de leer, como una de las capacidades esenciales que contribuyen a la formación integral de los niños, adolescentes y jóvenes en lo personal, profesional y humano.*
- *Impulsar el desarrollo de las capacidades comunicativas de los estudiantes para el aprendizaje continuo, mediante la implementación del Plan Lector en todas las Instituciones Educativas de Educación Básica Regular, como parte del Programa Nacional de Emergencia Educativa.*

Disposiciones generales

1. El Plan Lector es la estrategia pedagógica básica para promover, organizar y orientar la práctica de la lectura en los estudiantes de Educación Básica Regular. Consiste en la selección de 12 títulos que estudiantes y profesores deben leer durante el año, a razón de uno por mes.
2. Corresponde a cada Institución Educativa definir los títulos del Plan Lector en función de las intenciones educativas, los intereses y necesidades de aprendizaje de los estudiantes sobre la base del diagnóstico institucional.
3. El Plan Lector comprende texto escolar y no escolar, de tipo continuo (descripción, narración, exposición, argumentación, etc.) y discontinuo (impresos, anuncios, gráficos, cuadros, tablas, mapas, diagramas, etc.); textos literarios, técnicos, funcionales, etc. Incluye la lectura con intencionalidades diversas (recreativa, pública, educacional); y se practica en contextos comunicativos diferentes: privados, públicos, masivos.

Disposiciones específicas

1. El Plan Lector precisará en forma clara los objetivos, el cronograma de lecturas por grados y niveles, las responsabilidades de los agentes involucrados, el seguimiento y evaluación del Plan, así como las actividades adicionales de difusión, coordinación con otros organismos, generación de auspicios, convenios, entre otras, que hagan posible el éxito del Plan Lector.

De las estrategias de ejecución

2. *El Plan Lector debe ser presentado a toda la Institución Educativa y difundido mediante diversos medios con el fin de comprometer a toda la comunidad en la ejecución del Plan.*
3. *La lectura de los libros se realizará fuera del horario de clase, en la Institución Educativa, en la biblioteca, en el domicilio o en el lugar que el estudiante estime conveniente.*
4. *Para facilitar la ejecución del Plan Lector se debe proceder a la codificación y exposición inmediata de los libros de la biblioteca institucional para que los estudiantes y los docentes sepan con qué material de lectura cuentan en la Institución Educativa.*

Son funciones de las instituciones educativas:

1. *Promover el Plan Lector en todos los estamentos de la Institución Educativa.*
2. *Generar condiciones y nuevos escenarios que favorezcan la práctica de lectura.*
3. *Promover y gestionar el fortalecimiento de la biblioteca institucional y las bibliotecas de aula, así como, crear vínculos con las bibliotecas existentes en la comunidad para favorecer el acceso de los estudiantes.*

Todas estas disposiciones comprometen a la participación de la biblioteca escolar como una de los Centros de Recursos para el Aprendizaje y fomento de la lectura en los alumnos.

2.5 La lectura, jóvenes y la biblioteca

Para los editores Asta y Federighi (2001), nos comentan sobre los lectores:

El tiempo libre de una persona es ocupada por las organizaciones y los grupos a los que ha decidido pertenecer. La lectura es descartada como actividad principal. Dado que los mejores momentos del día están dedicados a la interacción social, a la expresión personal y a la atención a uno mismo, a la lectura le dedicamos apenas unas migajas de nuestro tiempo. Incluso el lector más motivado organiza su jornada diaria de manera que la lectura coincida con los intermedio (p.51).

Esta realidad que se describe líneas arriba, nos explica como las personas no incluyen dentro de su itinerario del día un espacio para la lectura.

Encontramos la versión de Sánchez (2005) que al respecto dice:

La falta de hábito a la lectura no es por que a los estudiantes no les agrada leer, sino que desconocen las técnicas de lectura adecuadas para realizarlo, lo cual no les permite comprender y como consecuencia de ello, consideran “aburrido” a la lectura. Esto es comprensible si es que a los cinco o diez minutos ya empiezan a bostezar y al finalizar la página se dan cuenta que no entienden nada, entonces consideramos como algo lógico ese “aburrimientos” (p. 5).

Otra opinión importante al respecto proporciona Martín (2002):

Si analizamos los códigos que caracterizan una cultura juvenil, observamos que el/la joven, igual que niños y adultos, se encuentran sumergidas en la cultura de la imagen. La literatura resulta un medio ideal para retratar una gama muy amplia de pensamientos o sentimientos, pero esto no quiere decir que haya de anteponerse a otras manifestaciones expresivas centradas en la imagen y en consonancia con el gusto de los jóvenes... Los/las jóvenes son, en gran parte, consumidores de literatura de quiosco, desde novelas rosa, policíacas y comics, hasta revistas juveniles de divulgación o actualidad musical (pp. 50-51).

Entonces, la información académica, para que sea de la preferencia lectora de los jóvenes, se puede presentar en un formato más ilustrativo y se logre así acercar al alumno hacia la lectura. Este formato podría ser presentado bajo la forma de una historieta.

Sobre la historieta como medio para acercar a la lectura, Almada (2001) indica:

... la historieta entra en el mundo de los chicos como una forma más de lectura, integrando simultáneamente dos lenguajes: el icónico, a través de las secuencias gráficas, narrativas y el literario, a través de los diálogos, los bloques y los textos explicativos. El carácter esencial de la historieta reside en la transmisión de un mensaje estético a través de una narración organizada, con los recursos conjuntos, integrales, de palabras e imágenes. De esta relación surge un lenguaje nuevo, historietístico, sumamente original y lleno de posibilidades creadoras (p. 115).

Un análisis mas centrado entre la relación de los alumnos con la biblioteca, lo señala Garduño (1996).

La mayoría de los adolescentes tienen su propio contacto con la biblioteca por algún motivo de tipo escolar, la realización de la tarea es la principal causa; esta asistencia de la biblioteca casi nunca está fundamentada en una iniciativa propia del joven; la mayoría de las veces acudir a la biblioteca es una orden del profesor. Es cierto que una de la funciones de una biblioteca para adolescentes es orientar en la realización de las tareas escolares, pero no es la única; sin embargo, esta situación a determinado mucho a la limitada etiqueta de la biblioteca como apéndice de la escuela. Es decir, el criterio generalizado expresa que se debe acudir a la biblioteca, única y exclusivamente si se va a resolver alguna tarea (p.23).

La idea, de que la biblioteca es sólo un centro donde conseguir libros para realizar las tareas, se ha ido desterrando con el transcurrir de los años, sin embargo, queda aún ciertos rezagos de ese pensamiento tanto en lo jóvenes como en algunos docentes de las instituciones educativas; de ahí, que la presencia del bibliotecólogo es importante para darle vida y realizar actividades que inviten a ingresar voluntariamente a los usuarios escolares a la biblioteca. La biblioteca escolar, como participante directo del proceso enseñanza-aprendizaje, debe promover y estimular la actitud creativa e investigadora.

2.5.1 Clasificación de la lectura

Sánchez (1993) para poder identificar mejor los tipos de lectura plantea un tipo de clasificación (pp.41-42):

- 1.) *En la lectura de recreación, el propósito es:*
 - *Deseo de descanso o expansión.*
 - *Búsqueda de experiencia.*
 - *Evasión de la realidad.*
 - *Deseo de vivencias novedosas.*
 - *Apreciación estética.*

- 2.) *En la lectura de información, el fin es:*
- *Mantenerse informado del acontecer nacional o mundial.*
 - *Deseo de sentirse integrado de la sociedad.*
 - *Afán profesional.*
 - *Conocer otro tipo de realidades.*
- 3.) *En la lectura de estudio o científica se busca:*
- *Anhelo de superación a través de la educación.*
 - *Cumplir con las tareas encomendadas.*
 - *Actualizar conocimientos profesionales.*
 - *Deseo de investigación en ciencia y tecnología.*

Catalá (2001) presenta también los tipos de lectura que se deben fomentar en los alumnos y así lograr un mejor aprendizaje, el cual se resume a continuación (pp.23-27):

- *Lectura literatura personal: es aquella lectura de libre elección, en la que se entra en comunicación con la expresividad del autor.*
- *Lectura literaria colectiva: hablar antes de empezar a leer de que irá la lectura, estimular los conocimientos previos alrededor de aquello de lo que tratará, comentar como acabó el último capítulo, que prevén que pasará, que creen acerca del comportamiento de los personajes, ayudar un poco a resumir el sentido global del libro.*
- *Libros de consulta: estos libros son básicamente para ampliar e ilustrar con más riqueza de temas de ciencias naturales, sociales, mecánica, tecnología, etc.*
- *El libro de texto: debería ser un soporte al cual llegar cuándo los alumnos ya han tenido un contacto vivo y estimulante con el tema de estudio, a través de los comentarios entre ellos y el maestro.*

Se presenta estos tipos de lectura donde el alumno puede en base a su interés y estilo de aprendizaje encontrar la información que necesite y se sienta bien al leerlo. En el nivel de Secundaria, el objetivo principal de la enseñanza, para este ámbito es la comprensión y análisis del texto.

2.5.2 Ventajas de la lectura

Kohan (2006) presenta un listado interesante de las bondades de la lectura para las personas (p.23):

- Conocer diferentes puntos de vista, maneras de concebir las ideas, conceptos, conductas y culturas. Y de este modo, ampliar la visión del mundo y de la vida.
- Desarrollar el pensamiento abstracto a través de los conocimientos impresos en los libros.
- Lograr otras formas de comunicación no estereotipadas.
- Descubrir en la diversidad de los libros la diversidad del mundo.
- Conocer otras experiencias diferentes a las vividas.
- Encontrar estímulo para superar los propios problemas.
- Ampliar la visión de la realidad.
- Ampliar el campo de la comunicación.
- Relajarse. Uno se sumerge en otros mundos y libera las tensiones que el mundo cotidiano genera. Es como un viaje mental.
- Entretenerse. Es una buena alternativa de ocio.
- Matizar breves momentos del día, como el trayecto del metro, la espera en la parada del autobús, antes de acostarse.
- Favorecer la agilidad mental, la memoria o la imaginación, habilidades que en los jóvenes son perentorias y a partir de los cuarenta años empiezan a verse mermadas.

2.6 Estrategias de lectura

La Facultad de Educación de la Universidad de Piura (2001) señala que:

“Las estrategias de aprendizaje vienen a ser los recursos que se deben manejar para aprender mejor. Es decir, el conjunto de procedimientos necesarios para llevar a cabo una tarea” (p.4).

Como parte importante del trabajo de fomento de la lectura, Andriacain (2001) aclara también otro importante concepto:

Promover es impulsar, acercar, estimular. La promoción de la lectura debe entenderse como la ejecución de un conjunto de acciones sucesiva y sistemáticas, de diversa naturaleza encaminadas todas a despertar a fortalecer el interés por los materiales de lectura y su utilización cotidiana, no sólo como instrumentos informativos o educacionales, sino como fuentes de entretenimiento y placer (p.15).

Sánchez (2007) refuerza sobre el tema que: *“La imitación, el juego y la creación son fundamentales para la formación y desarrollo del hábito lector”* (p. 32).

Y para Álvarez y Naranjo (2003): *“Se entiende por estrategias de animación a la lectura las acciones conscientemente estructuradas que se emplean para cumplir un propósito básico de lograr una relación positiva, creativa y dinámica de los lectores con los materiales de lectura”* (p.30).

Por tanto, la biblioteca escolar es un espacio riquísimo y original para el desarrollo de los contenidos curriculares, de las habilidades y estrategias de aprendizaje que no podrían lograrse en otros espacios del sistema educativo. No es muy frecuente, encontrar escuelas donde la biblioteca cumpla con su función formativa completa, ni que esté integrada a la vida cultural y escolar de la institución. Cuando existe una biblioteca en la escuela, llega a ser un espacio o un ámbito muchas veces desperdiciado en mayor o en menor medida. Para que la biblioteca escolar pueda cumplir con su misión y objetivos fundamentales, debe existir un cambio en la concepción de ese espacio por parte de todos los docentes. Además, el fomento de la lectura a través de la biblioteca va más allá del proporcionar libros, sino que también puede valerse de una diversidad de estrategias de animación, como ya lo han explicado los diversos autores especialistas y entendidos en el tema.

Salazar (2007) realiza un trabajo para la Dirección Nacional de Educación Básica Regular. Dirección de Educación Secundaria en la que

publica sobre gestión de los centros de recursos educativos, realiza algunas propuestas de estrategias para fomentar la lectura (pp.71-72):

- Concurso de historietas sobre un tema específico.
- **“Descúbreme”**: consiste en seleccionar un tema y colocar en las paredes del colegio párrafos incompletos y motivar a los estudiantes para que investiguen en los libros de la biblioteca y completen la información.
- **“Despertando el deseo de leer”**: consiste en establecer una sección de estantería abierta en la biblioteca, con los libros variados y organizados conforme al interés de los estudiantes, para que puedan buscar y escoger el libro que desean leer.
- **“El cangrejito lector”**: consiste en crear un personaje (una persona vestida de cangrejo) para que motive al alumno con el aprovechamiento de la hora de recreo. El Cangrejito lector tendrá en algunas partes de su cuerpo mensajes motivadores y atractivos sobre los libros con que cuenta la biblioteca.
- Elaboración de crucigramas y pupiletras por áreas.
- **“Museo del cuento”**: consiste en formar un museo con las piezas y materiales que ilustren un cuento trabajado por los alumnos.
- Concurso de textos humorísticos a partir de la lectura.
- Concurso de boletines escolares Interaulas con el uso de los materiales de la biblioteca.
- **“Primero estuvo escrito...”**: consiste en relazar una jornada de cine con películas basadas en textos literarios famosos. Y paralelamente difundir que esos textos están disponibles en la biblioteca, organizando posteriormente jornadas de discusión y/o debate.
- **“Continuará ...”**: consiste en publicar en diversos lugares del colegio extractos de libros, que terminen de manera intrigante de tal manera que cause interés en los estudiantes, indicando que si quieren saber que continúa pueden conseguir el libro en la biblioteca.
- **“Brigadistas lectores”**: consiste en organizar a un grupo de estudiantes y conformar con ellos un equipo de “brigadieres” lectores quienes realizan actividades de difusión.
- **La caja de los libros secretos**: es una técnica de presentación, es importante saber presentar un libro para crear interés por su lectura.
- **De la palabra a la imagen**: estrategia que trabajar la lectura, la expresión, la narración, la escritura y la creatividad a través del arte de contar y escribir historias, utilizando las ilustraciones y otro tipo de imágenes impresas o fotográficas, para estimular y motivar a los alumnos participantes a la lectura, y al mismo tiempo, ayudarles a entender cómo una narración contiene una estructura determinada que es un elemento primordial para apreciar el valor de un texto, para comprenderlo, y para despertar y fomentar el arte de la creación de historias a través de la expresión oral y escrita.
- **Escritura creativa**: técnica que ayuda a enseñar de forma organizada, con una presentación muy atractiva y con la garantía de ofrecer resultados en forma de textos escritos por los propios alumnos y alumnas participantes.
- **El teatro en la escuela**: el arte del Teatro nos permite desarrollar, a partir de un texto, múltiples tareas. Se crean escenarios y representaciones de la obra, se caracterizan los personajes de la obra dándole vida y despertando el interés por la obra escrita en otros, entre otras cosas.
- **Leer para otros**: en voz alta, con la debida entonación como quien trata de comunicar un asunto, con entusiasmo y alegría. Con la mímica suficiente para atraer la atención.
- **Narración oral de cuentos**: contar un cuento como actividad de expresión representa un conjunto de trabajos que van desde la comprensión y memorización de las ideas argumentadas en una historia.

- **Escuchar con atención:** sobre todo cuando leen los jóvenes, sin corregir, más bien aplaudirlos y animarlos siempre.

Estas actividades han sido aplicadas, principalmente, en alumnos del nivel primario, pero que, sin embargo, muchas de estas actividades pueden ser bien aplicadas entre los jóvenes adolescentes.

Encontramos estrategias para el fomento de la lectura propuestas por Lage (pp. 87-129):

- *Panel expositivo:* se trata de un atril colocado en un lugar visible. Si se trata de un libro que los alumnos puedan manipularlo y detenerse en su contemplación. O también colocar un cuaderno de firmas o sugerencias, donde los alumnos puedan mostrar sus gustos o preferencias.
- *Catálogos visuales:* consiste en exponer, en un lugar visible y para el manejo de todos los alumnos, tres catálogos con referencias de: autores, títulos y personajes. Los catálogos visuales se pueden confeccionar similar a la carta de menú de los restaurantes o por ejemplo los catálogos de autores se prepara con un folio que se tiene por una cara una foto y por la otra la relación de sus obras. Catálogo de títulos reseñamos por una cara la portada del libro y por la otra su argumento o sinopsis.
- *Rueda de prensa.* Son tertulias literarias en la que un lector o lectores sean sometidos a las preguntas formuladas por un grupo de alumnos, lectores o no del libro. *Exposiciones literarias:* esta actividad se trata de hacer un homenaje a un autor determinado, con motivo de un aniversario, exponiendo sus obras y todo lo relacionado a su vida.
- *Libro- video-Forum:* Esta actividad consiste en leer un libro y ver la película basada en él. Después se hace un debate en el que se comparan las diferencias y semejanzas de los lenguajes narrativos y audiovisuales.
- *Tira crítica:* se trata de unas tiras de cartulina plastificada, donde van impresas frases breves que expresan las diferentes opiniones que los jóvenes tienen del libro.

Este pequeño listado de actividades es aplicable para trabajarlos de manera individual o grupal entre los jóvenes adolescentes.

Además, Barrios (2006) también nos muestra una variedad de actividades como (pp. 27-32):

- **Leer en coro:** dos grupos de lectores, turnándose por párrafos y entonando la voz como si fuera un canto. Conviene ensayar mucho porque debe hacerse al unísono, vale decir leer en voz alta pero escuchando la voz de los demás para ir al compás y para no desentonar.
- **Diario de lectura:** fabricar una pequeña libreta con papel de colores. Adornar la carátula con pegatinas o dibujos. Anotar con fecha y lugar los libros que se lee. Hacer alguna referencia del autor. Destacar una o más frases que signifiquen algo, en forma personal: una idea, un pensamiento o un párrafo que más haya gustado y decir, en un papel aparte, el porqué. Revisarlo de tiempo en tiempo y comparar con diarios de amigos.
- **Cuadro de honor:** preparar un cuadro en cartulina del color preferido. Ponerle encima unos sobres como si fueran tarjeteros que servirán para poner los nombres de los que son más lectores entre la biblioteca. Colocar el cuadro en un sitio visible.
- **Mi álbum de lectura:** se consigue un álbum como esos en los que se pone las fotografías. Se dibuja la carátula con algún personaje que se destaque en el cuento o libro. Se va poniendo en cada página del álbum algún dibujo. También puede ser un recorte de periódicos o revistas, en este caso puede coleccionarse también artículos o comentarios escritos, o bien, anotar lo que se oye en la televisión, en cassettes o videos.
- **La caja mágica:** se consigue una caja de cartón más o menos grande, se la forra con papel de regalo. Se la pone en un lugar fijo y conocido para que todos sepan donde está. Dentro de la caja se pone una buena cantidad de libros de cuentos, de preferencia de tamaño pequeño para que pueda entrar mayor número de ellos. Quienes quieran leer los cuentos pueden sacar uno cada vez y al devolverlo después de leer, agregar otro cuento. Se puede poner los libros hechos y dibujados por los propios niños, con sus cuentos personales.
- **El corazón del libro:** hacer sencillos concursos de lectura en voz alta. Otros con un record de lectura silenciosa. Pedir ideas para que los lectores digan cual es el corazón del libro. Sus propuestas las dejan en una caja o buzón que tenga el dibujo de un corazón. Luego de leer las propuestas, declarar que el corazón del libro es la lectura, pues ella le hace palpar y le da vida.
- **Editar una antología poética:** se lee poemas, se selecciona los que más gustan, se copia a mano los poemas escogidos, se anota el autor, la fecha y de donde se copio. También, se puede escribir por qué se escogió cada poema. Memorizarlo y declamarlo.
- **Ensayar dramatizaciones con títeres:** hacerlos y otorgarles los temas, personajes y luego manejarlos. Dramatizar haciendo movimientos y gestos como que se imita a las personas, animales o situaciones, leer cuentos y representarlos, personificando a los protagonistas y repitiendo algunas partes del cuento. Hacerlo inclusive usando disfraces que caractericen a los personajes. Promoción con exposiciones y ferias pequeñas, discusiones sobre libros más útiles o bonitos.
- **El “galardón de lector” o “pasaporte de lector”,** con datos en libretas especiales, del que más lee y se perfecciona más.
- **Completar el relato** que se lee hasta cierta parte y se pide que se haga terminar, según se imaginan, pero de diferente manera al original.
- **Invitación a la lectura,** con grupos que organicen leer con ayudas visuales y con dibujos, escultura y música.

Esta variedad de estrategias permite al alumno desarrollar capacidades creativas y utilizar su gran imaginación hacia la lectura, además de socializar y promover con las actividades el liderazgo en el educando.

CAPÍTULO III

HÁBITOS DE LECTURA EN LA BIBLIOTECA EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 7228 - “PERUANO CANADIENSE” – VILLA EL SALVADOR.

3.1 Institución Educativa N° 7228 “Peruano Canadiense”

3.1.1 Reseña histórica

Sus inicios se remontan al año de 1987, como primer PRONOI que atendió las necesidades de la comunidad con animadoras voluntarias de la misma. Oficialmente fue reconocido por la USE 01, en agosto del mismo año, habiéndose enviado una docente coordinadora para que laborara en dicho PRONOI. Esta Institución Educativa se encuentra ubicada en la cuarta etapa, Barrio 3, sector 2 Av. Q de la urbanización Pachacamac del Distrito de Villa el Salvador.

En noviembre de 1988, se estableció que los niños de estas promociones continúen sus estudios en el terreno designado para la creación y construcción de un Centro Educativo. En 1989, se realizaron los trámites correspondientes a la UGEL 01 para lograr la creación del Centro Educativo y ante la INFES para solicitar su construcción.

Este anhelo se materializó habiéndose creado el C.E: N° 7228, mediante Resolución Directoral N° 2774, con fecha 30 de diciembre de 1993, La construcción del local se culminó en abril de 1994. Dándose así, el inicio de labores en abril de 1994 con 936 alumnos en 24 secciones del nivel primario. En esos momentos no se contaba con un mobiliario necesario, ni personal de

servicio; posteriormente FONCODES se encargó de cubrir esta necesidad con la donación de carpetas.

El 25 de agosto de 1994, mediante resolución Directoral N° 1818, se amplió el Servicio Educativo hasta el nivel Secundario, aceptando alumnos de traslado del C.E. N° 7215.

En 1998, asume como Director nombrado el Lic. Víctor Miranda Rupay y desde entonces, con el esfuerzo de la Dirección, con los padres de familia, docentes, alumnos y el apoyo desinteresado de Instituciones Privadas y Estatales amigas se dieron los siguientes logros:

- Se culminó la construcción de tres (3) pabellones completos: uno (1) en primaria (seis aulas) y dos (2) en secundaria (doce aulas), permitiendo el acceso a 1,900 alumnos.
- Con apoyo de la ONG KALLPA se implementó la biblioteca.
- Se implementó el laboratorio de Ciencia y Ambiente.
- Se implementó dos salas de cómputo con 20 computadoras cada una de ellas.
- Se recepcionó la donación de 10 computadoras del Ministerio de Educación para el Plan Huascarán.
- La institución Educativa cuenta con 30 secciones en el nivel primario y 28 secciones en secundaria.

3.1.2 Misión y Visión de la Institución Educativa

Las instituciones educativas deben cumplir las normativas enviadas por el Ministerio de Educación en este caso particular según la ***Resolución Ministerial N° 0386-2006-ED***, aprueba la directiva sobre normas para la organización y aplicación del plan lector en las instituciones educativas de educación básica regular

La Institución Educativa N° 7228 “Peruano Canadiense”, vela por cumplir dicha normativa y responde a la necesidad de la comunidad educativa; pero es necesario además conocer cual es su misión y visión, que es la que orienta el camino a seguir en la institución ya que permite identificar, priorizar y buscar soluciones de los problemas que obstaculicen el logro de las metas de la Institución.

➤ Misión

Garantizar un servicio educativo de calidad en los dos niveles de nuestra Institución Educativa; promoviendo la formación integral y desarrollo de la identidad y autoestima del educando al facilitar su integración social con hábitos de aprendizaje permanente acorde a los cambios científicos tecnológicos, así como a las exigencias del mundo globalizado y gestionar recursos financieros de personal, infraestructura, desarrollo de tecnologías educativas y todo aquello que sirva de soporte a la mejora permanente del servicio educativo.

➤ **Visión (2007-2011)**

Al 2011, ser una institución líder, reconocida por la comunidad local , por su gestión eficiente y haber logrado niveles de rendimiento académico de los alumnos, por encima del promedio local, desarrollando propuestas innovadoras en los procesos de gestión con una plana docente y administrativa competente y motivada, que genere un clima organizacional favorable.

En consecuencia, la Institución Educativa N° 7228 “Peruano Canadiense”, debe realizar su trabajo, no sólo para rendir cuentas al Ministerio de Educación, sino para rendírsela así misma. De ahí, que la Dirección realiza para el logro de las metas un seguimiento y evaluación constante que garantice el éxito de su gestión y sobre todo se cumpla lo planificado por la institución. Por ello, se realizó un examen de conocimientos y comprensión lectora (oct. 2007) a los estudiantes de todos los niveles.

Esta evaluación, arrojó resultados algo desalentadores sobre todo en alumnos del primero de secundaria: un 49% de esta población presenta problemas de comprensión lectora.

El Director, hace un llamado a los docentes para superar prioritariamente este problema y compromete a los docentes de todas las áreas para buscar diversas estrategias que fortalezcan en el educando hábito lector y eleven su nivel académico.

La Dirección, frente a este problema, no convocó a la responsable de la biblioteca escolar de la Institución Educativa. Sin embargo, se conversó con la Dirección sobre la posible participación y apoyo activo que podría tener la biblioteca con actividades de extensión similares a los que se realizaba anteriormente para el nivel primario.

3.2 La biblioteca escolar de la Institución Educativa

3.2.1 Organización

Desde el año 2000, ocupaba un espacio compartido con un aula de clase y sólo era un depósito de libros que habían sido adquiridos, la mayoría, por donación de la embajada de España. El año 2001, se forma una Comisión de biblioteca conformada 5 por docentes del nivel de secundaria y un personal administrativo, y aún no había atención en la biblioteca. En abril del 2002, se logra organizarla y abre sus puertas a los usuarios escolares y docentes, asumiendo la responsabilidad el personal administrativo contratado.

El mismo año, el colegio es convocado a un concurso a nivel de los distritos de Villa María del Triunfo y Villa El Salvador, para presentar un proyecto sobre Bibliotecas Escolares, logrando así ser uno de los colegios seleccionados y ganadores del proyecto dirigido por la ONG Asociación KALLPA, el cual brindó asesoramiento y una partida para compra de nuevos libros por dos años consecutivos.

También se realizaron gestiones y actividades por parte de los docentes del nivel primario y en oportunidades con el apoyo de los docentes del nivel de secundaria para mejorar la biblioteca, convirtiéndose en una biblioteca bien dotada de material bibliográfico.

La biblioteca escolar, entre los años 2003 y 2005, realizó actividades dirigidas por la bibliotecaria y una comisión de biblioteca, formada por docentes de nivel primario, donde se propiciaba de manera activa la participación de los usuarios en la biblioteca, principalmente se trabajo con alumnos del nivel primario, pues eran los que más aceptación le brindaban a la biblioteca. Se realizaron actividades de difusión, campañas de salud y promoción de la lectura como por ejemplo:

- La hora del cuento.
- El club *“amigos de la biblioteca”*.
- El club de ajedrez.
- Campañas de prevención de la salud, en coordinación con las profesoras del grado primario.

Este tipo de actividades, a partir del 2006 a la fecha, no se han vuelto a realizar. Actividades como las antes mencionadas, al no convocarse, ya no cuenta con una participación masiva por parte de los jóvenes adolescentes.

➤ **Misión**

Proporcionando a la comunidad educativa (alumnos, personal docente y administrativo), la documentación necesaria que les permita desarrollar sus actividades de enseñanza aprendizaje e investigación, promoviendo la biblioteca como un elemento vivo que contribuya en la formación educativa integral.

➤ **Visión**

Constituirse en un centro líder de recursos de información bibliográfica, con miras a la excelencia educativa; implementando políticas y planes estratégicos que permitan la participación activa de los usuarios

3.2.2 Colecciones

Esta biblioteca cuenta con una colección promedio de 3000 volúmenes y muy variada para ambos niveles de primaria y secundaria como:

- Libros de textos escolares.
- Enciclopedias y diccionarios.
- Obras literarias clásicas y peruanos.
- Cuentos.
- Libros a nivel pre universitarios.
- Material audiovisual.
- Material lúdico.

La biblioteca cuenta con una colección dividida en:

➤ ***Colección de secundaria***

Está formada por más de 500 volúmenes que abarcan casi todas las áreas del conocimiento: religión, filosofía, psicología, ciencias sociales, lenguaje, ciencias naturales, matemática, física, química, arte, música, geografía, historia y literatura.

➤ ***Colección de primaria***

Con más de 1,000 volúmenes que abarcan casi todas las áreas del conocimiento: religión, filosofía, psicología, ciencias sociales, lenguaje, ciencias naturales, matemática, física, química, arte, música, geografía, historia y literatura.

➤ ***Colección de obras literarias infantil y juvenil***

Aquí se encuentran cuentos para niños y jóvenes, libros de interés general. Actualmente esta colección cuenta con 420 volúmenes aproximadamente.

Se cuenta con obras clásicas peruanas y universales; además una gran parte de las obras son españolas, porque la embajada española donó gran cantidad de sus libros.

De los cuales encontramos que se encuentran distribuidas entre:

- Novelas de ciencia ficción: 15 volúmenes.
- Novelas policiales: 5 volúmenes.
- Novelas de fantasía: 12 volúmenes.
- Clásicos peruanos: 30 volúmenes.
- Cuentos peruanos: 60 volúmenes.
- Clásicos latinoamericanos: 30 volúmenes.
- Clásicos universales: 43 volúmenes.
- Obras españolas: 205 volúmenes.
- Chiste e historietas: 20 volúmenes.

➤ ***Material de referencia***

Se trata de obras que permiten resolver consultas específicas. Esta parte de la colección está constituida por diccionarios y enciclopedias. Cuenta con un promedio de 230 volúmenes.

➤ ***Colección preuniversitaria***

Formada por libros de la academia ADUNI, principalmente en la temática de historia, psicología y matemática. Se tiene un promedio de 80 volúmenes.

➤ **Banco de libros**

Este sistema consiste en los préstamos de libros del Ministerio de Educación, diccionarios y obras de consulta, para ser trabajadas en las aulas, por los diferentes profesores del nivel secundario.

Cada área cuenta con una cantidad de ejemplares que le permite trabajar en las aulas:

Tabla N° 1

Banco de Libros

Áreas	Volumen
Inglés	50 volúmenes
Comunicación	65 volúmenes
Arte	15 volúmenes
Ciencias Sociales	122 volúmenes
Geografía	30 volúmenes
Educación Cívica	20 volúmenes
Psicología	15 volúmenes
Religión	30 volúmenes
Gestión	30 volúmenes
Matemáticas:	55 volúmenes
Ciencia y Ambiente	45 volúmenes
Total	477 volúmenes

Elaboración propia

➤ **Material especial:**

Cuenta con CDs educativos en casi todas las materias, VHS, casetes, mapas y láminas.

➤ **Ludoteca**

Para el nivel primaria cuenta con una diversidad de juegos educativos como rompecabezas, memoria, ajedrez, armables, etc. Este servicio se realiza sólo en la hora de recreo por contar con un ambiente pequeño y la falta de un espacio adecuado.

3.2.3 Servicios

La difusión de la colección de libros, enciclopedias y demás material educativo se realiza a través de la prestación de los siguientes servicios:

➤ Lectura en sala

El servicio de lectura en sala proporciona al alumno un ambiente para leer y consultar libros, novelas, cuentos, enciclopedias y diccionarios de la biblioteca.

➤ Préstamo de libros

El servicio de préstamo a domicilio permite a los estudiantes, profesores y administrativos de la Institución Educativa, llevarse los libros y diversos materiales educativos, garantizando con ello la mayor difusión de nuestra colección.

Con esto, se procura promover el interés de los estudiantes por la lectura e investigación, buscando fomentar los hábitos de estudio de nuestros usuarios.

➤ Consulta y referencia

Este servicio permite a los estudiantes encontrar una respuesta rápida y correcta a una inquietud específica. Para ello, se cuenta con obras de referencia tales como diccionarios, enciclopedias, atlas, anuarios estadísticos, etc.

3.2.4 Infraestructura y mobiliario

La biblioteca, ocupa un aula en el primer piso del pabellón número uno. Este ambiente mide 24 m² y está dividido en dos espacios: uno para el depósito y atención de pedidos de los libros; y la otra parte, para la sala de lectura, que es compartida también como videoteca; el ambiente cuenta con ventanas amplias que le brindan una buena iluminación, sin embargo, se colocó unas cortinas en la sala de lectura para ser usada por los docentes que utilicen el ambiente como videoteca, y así oscurecer un poco el ambiente. La sala de lectura tiene nueve (9) mesas de trabajo y veinte (20) sillas; el mobiliario está adecuado para estudiantes del nivel primario ya que las sillas son pequeñas para los alumnos del nivel secundario.

El depósito tiene nueve (9) estantes de metal con cuatro (4) divisiones cada una, de las cuales siete (7) están empotradas en la pared y dos (2) al frente de los últimos estantes. En la parte final del depósito, se encuentra el espacio para los mapas y láminas educativas. Se cuenta además con un estante de madera para guardar los videos y CD's, y un armario para guardar los juegos educativos.

3.2.5 Personal

Un personal nombrado en el área administrativa, que no cuenta con la capacitación necesaria sobre bibliotecas escolares, se encuentra actualmente a cargo de la biblioteca. Anteriormente, la biblioteca estuvo bajo la

responsabilidad de otro personal administrativo, pero contratado; la señorita que estuvo entre los años de 2003 hasta el 2006, tiempo en que culmina su contrato; en ese tiempo la bibliotecaria realizaba actividades permanentes en la biblioteca orientadas por la ONG KALLPA, pero dirigidas principalmente al nivel de primaria. Actualmente, por diversos cambios de ambiente no se realiza ya ninguna actividad. La biblioteca atiende un promedio de 40 usuarios al día, en un ambiente pequeño.

3.2.6 Presupuesto

La APAFA cuenta con la Ley N° 28628 y el Decreto Supremo N° 004 2006-ED sobre el *Reglamento General de Asociaciones de Padres de Familia de las Instituciones Educativas Públicas*, donde nos señala:

Artículo 45° Los recursos captados por la APAFA son destinados a financiar las actividades previstas en el Plan Anual de Trabajo de la Institución Educativa, las mismas...

e) Actualización de textos de consulta y otros materiales educativos que tengan por finalidad reforzar y ampliar los aprendizajes de los estudiantes, en concordancia con las directivas del sector.

En base a este reglamento la biblioteca no cuenta con un presupuesto establecido, por el contrario, esta sujeta a los recursos que la APAFA pueda destinar para la biblioteca según el cuadro de requerimientos alcanzados que se solicite para cada año. Además, la Dirección y APAFA priorizan otro tipo de gastos para la Institución Educativa como el de infraestructura, computadoras y mobiliario.

Los recursos que se obtienen y son administrados directamente por la biblioteca son por la emisión de carné o por actividades como reciclaje, ventas de algún producto, etc. La adquisición de los libros se hacía por compra gracias al apoyo económico de la ONG KALLPA, pero esto sólo fue hasta el año 2005.

3.2.7 Problemática de la biblioteca escolar

Las actividades que se planificaron en la biblioteca fueron orientadas principalmente para el nivel de primaria, debido a la mayor participación que tenía. Entre las actividades que se desarrollaron encontramos:

- Campañas de salud organizadas en los diferentes grados de primaria donde los niños con sus profesoras salían a las calles.
- Diversos concursos para motivar la lectura.
- Talleres de ajedrez.
- La Hora del cuento: la bibliotecaria narraba una diversidad de cuentos.
- Club *“Amigos de la biblioteca”*, donde los alumnos apoyaban a la bibliotecaria en la hora de recreo o en su tiempo libre a atender a los usuarios o realizar otras actividades.
- Se forma parte de una red de bibliotecas a nivel de Villa Salvador, donde los alumnos participaban en los diferentes eventos organizados por la red.
- Gestión con instituciones que brindan apoyo a la biblioteca

Actualmente, la bibliotecaria no cuenta con la misma respuesta y apoyo de los estudiantes y profesores del nivel secundario, además la asistencia de usuarios de este nivel, es menor que él de primaria. Esto se refleja en las estadísticas de asistencia de usuarios a la biblioteca, tomadas de algunos meses al azar, del los años 2005 y 2007 (ya que no hay registros del año 2006), donde sólo ingresaban de manera irregular para revisar algunos libros y hacer sus tareas:

Tabla N° 2

Estadística de asistencia de usuarios a la biblioteca

Usuarios	2005			2007		
	Sept.	Oct.	Nov.	Mayo	Junio	Sept.
Alumnos –Primaria	660	765	757	580	612	489
Alumnos – Secundaria	238	204	199	208	223	180
Docentes	110	99	102	111	102	111
Total	1008	1068	1058	899	937	780

Fuente: Cuaderno de estadísticas de la biblioteca escolar de la I.E. N° 7228
Elaboración propia.

Entre los años 2002 y 2005 se incrementó la compra de libros y nuevos estantes por que se recibió el apoyo de la ONG KALLPA, también se realizaron actividades para generar mayores ingresos económicos, como la venta de carné de usuario y, en algunas ocasiones, la Dirección apoyaba con materiales y algunos insumos.

Para continuar con esta política de compra permanente de libros y que la biblioteca pueda financiar sus actividades se propuso a la Dirección en el 2004 que se asignara un presupuesto estable del 20% de los ingresos recaudados por APAFA. Sin embargo, la Dirección y la APAFA, en este sentido, no llegaron a ningún acuerdo favorable para la biblioteca, hasta que finalizó el proyecto y se dejó de contar con apoyo de la ONG KALLPA en el año 2005.

Actualmente, sin el apoyo de la ONG KALLPA, con un personal no especializado y sin presupuesto, la biblioteca no ha vuelto a organizar y realizar las actividades coordinadas con el nivel de primaria. Sin embargo, con el fin de promover y mejorar la biblioteca escolar se realizó un diagnóstico el mes de agosto del 2006, del cual se presenta el siguiente resultado:

- No se cuenta con un presupuesto por parte de la Institución Educativa.
- Insuficientes textos escolares y literarios actualizados para el nivel secundario.
- La asistencia de usuarios ha decrecido.
- El estudiante del nivel secundario ingresa con poca frecuencia a la biblioteca.
- El estudiante del nivel secundario irregularmente solicita libros para leerlos en la sala de lectura.
- El usuario difícilmente ubica y entiende el texto que solicita en la biblioteca,
- Los alumnos muestran cansancio al poco tiempo de la lectura.
- La sala de lectura es también, a la vez, videoteca en las horas que los docentes lo solicitan.
- El mobiliario es poco adecuado para los alumnos de secundaria.

-La dimensión de la infraestructura no permite una buena distribución de los espacios.

Este diagnóstico refleja la problemática que hasta el momento sigue enfrentado la biblioteca escolar. Igualmente el 2008 como base para este informe y conocer la opinión de los alumnos para organizar actividades dirigidas al fomento de la lectura se llevó a cabo una encuesta dirigida a los alumnos del primer año de secundaria.

3.3 Hábito lector en la biblioteca escolar de la Institución Educativa

3.3.1 Población y muestra.

La Institución Educativa cuenta con seis (6) secciones en el primero de secundaria: tres (3) secciones por turno, que hace una población de 259 alumnos en total. Se toman como muestra a los alumnos de primer año de secundaria del turno mañana, ya que, con ellos se aplica primero las actividades propuestas para la biblioteca.

Para tomar la muestra se utilizó el método estratificado y el aleatorio simple: estratificado por que el grupo total de alumnado esta dividido en tres (3) (cada sección) grupos o estratos y se tomó de muestra 20 alumnos de cada uno. Y aleatorio porque para elegir a los 20 de cada sección se utilizó la lista oficial y se llamó por orden de lista de los números impares.

Los alumnos del turno mañana están distribuidos en tres secciones A-B-C de 50, 51, 49 estudiantes, respectivamente, sumando un total de 150. La muestra es de 60 alumnos entre las tres secciones y representa el 40% de esta población como se presenta en la siguiente tabla:

Tabla N° 3

Alumnos del primer año de secundaria

Secciones	Alumnos	Muestra por sección
A	50	20
B	51	20
C	49	20
TOTAL	150	60

3.3.2 Instrumento de recolección de datos

El instrumento que se eligió para recolectar los datos fue la encuesta y aplicado a los alumnos. La encuesta consta de 10 preguntas cerradas con opción múltiple con el objetivo de identificar sus hábitos e intereses por la lectura, bajo los siguientes criterios:

- Motivación y hábito de la lectura con cinco (5) preguntas
- Lectura de Interés con tres (3) preguntas
- Asistencia a la biblioteca con dos (2) preguntas

La información recolectada a través de la encuesta está presentada en gráficos y acompañada con la interpretación de los datos estadísticos.

3.3.3 Análisis e interpretación de los resultados

➤ Sexo

El 55% de la población encuestada son mujeres, lo que puede significar que existe una mayor población femenina matriculada en la Institución Educativa, ya que el 45% representa a los varones encuestados.

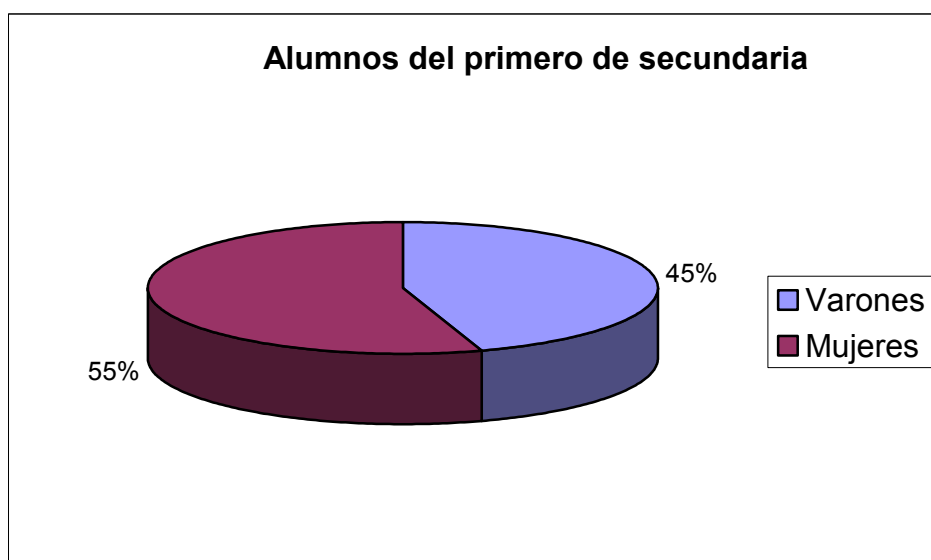
Tabla N° 4

Sexo

Tema	Cantidad	%
Varones	27	45%
Mujeres	33	55%
TOTAL	60	100%

Fuente: Encuesta aplicada a los alumnos.
Elaboración propia.

Gráfico N° 2



Fuente: Encuesta aplicada a los alumnos.
Elaboración propia.

➤ Interés del alumno por la lectura

El 63% de estudiantes considera a la lectura como una obligación para cumplir y resolver los problemas escolares. Esto significa que los alumnos pueden entender el texto, pero no están lo suficientemente motivados para leerlo con agrado. Un 18% manifiesta que le gusta la lectura, lo hace de manera voluntaria y con agrado, por tanto lo comprenden mejor. El 15% se siente obligado a leer, esto trae como consecuencia que el alumno no preste la debida atención a la lectura y se le haga difícil de comprender. Para un 4% de los alumnos leer sólo puede ser un medio integración con sus compañeros.

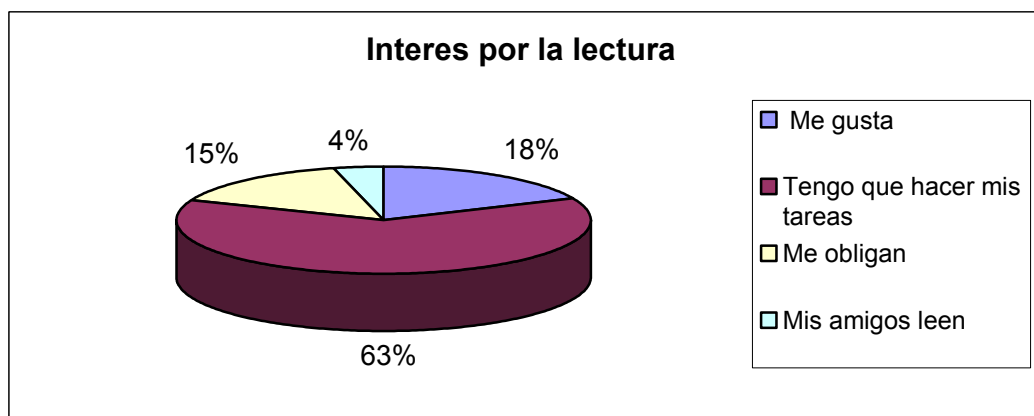
Tabla N° 5

Interés del alumno por la lectura

Tema	Cantidad	%
Me gusta	11	18%
Tengo que hacer mis tareas	38	63%
Me obligan	9	15%
Mis amigos leen	2	4%
TOTAL	60	100%

Fuente: Encuesta aplicada a los alumnos.
Elaboración propia.

Gráfico N° 3



Fuente: Encuesta aplicada a los alumnos.
Elaboración propia.

➤ **Tipo de lectura que leen con mayor frecuencia los alumnos**

No existe gran diferencia porcentual entre los alumnos que leen temas académicos y los de entretenimiento. Un 37% lee los textos escolares, porque deben cumplir con sus tareas, pero esto no garantiza que el alumno disfrute la lectura. El 32% prefiere, y al parecer disfruta, leer historietas y comics, ya que esta lectura no es académica y cuenta con gran aceptación de los jóvenes. Sólo un 23% de estudiantes gusta de leer novelas, cuentos, etc., que incentiva en el alumno la imaginación y el agrado por la lectura. Sólo un 5% y 3% tiene el hábito de leer, ya sea revistas o periódicos.

Podemos entender entonces, que los alumnos prefieren las lecturas de recreación, ya que éstas no le exige el análisis e interpretación de los leído evitándose así el esfuerzo mental.

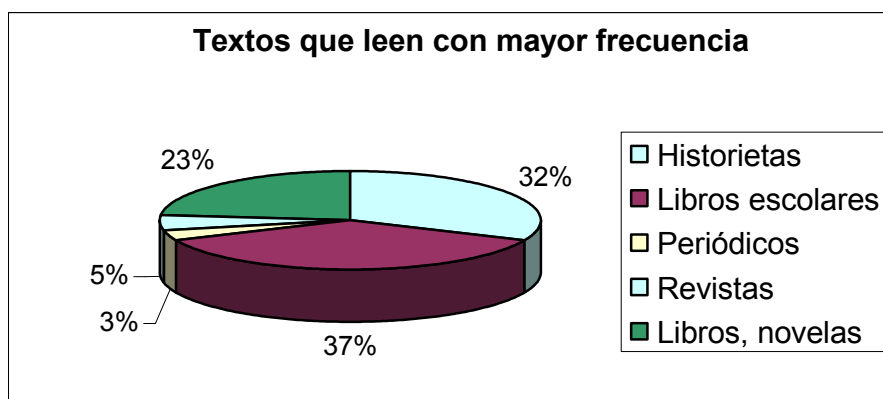
Tabla N° 6

Tipo de lectura que leen con mayor frecuencia los alumnos

Tema	Cantidad	%
Historietas	19	32%
Libros escolares	22	37%
Periódicos	2	3%
Revistas	3	5%
Libros, novelas	14	23%
TOTAL	60	100%

Fuente: Encuesta aplicada a los alumnos.
Elaboración propia.

Gráfico N° 4



Fuente: Encuesta aplicada a los alumnos.
Elaboración propia.

➤ Lugar de preferencia de lectura del alumno

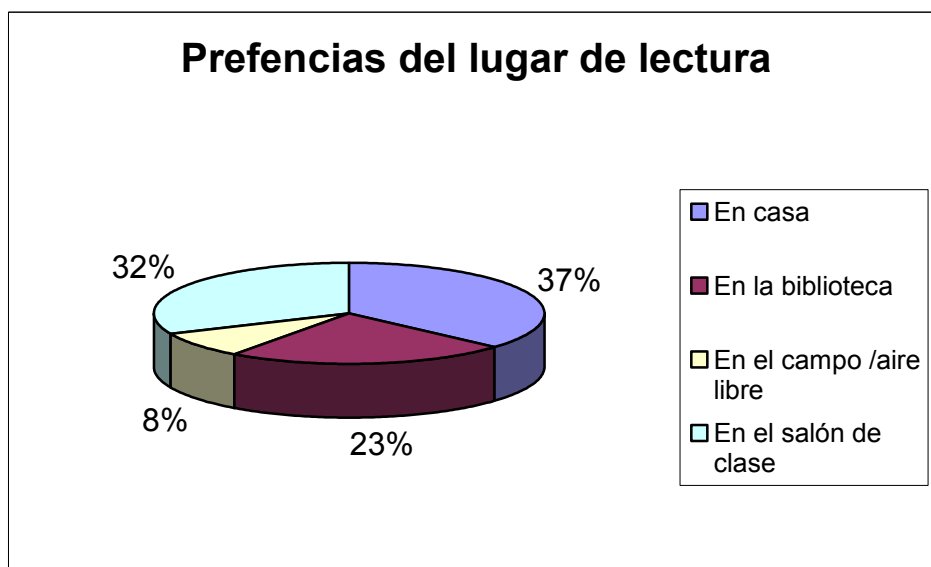
El 37% de estudiantes prefieren leer en su casa, porque encuentran ahí una posible tranquilidad que le permite la concentración necesaria al momento de hacer sus tareas. Y un 32% expresa que prefiere leer en el salón de clase; ya que, posiblemente no encuentre en casa o la biblioteca el espacio cómodo y agradable para leer. Sólo un 23% manifiesta tener preferencia por la biblioteca para leer; esto significa que posiblemente no es uno de los lugares preferidos o no lo consideran como un buen espacio para la lectura. No existe un lugar en especial para leer lo manifiesta un 8%.

Tabla N° 7

Lugar de preferencia de lectura del alumno		
Tema	Cantidad	%
En casa	22	37%
En la biblioteca	14	23%
En el campo /aire libre	5	8%
En el salón de clase	19	32%
TOTAL	60	100%

Fuente: Encuesta aplicada a los alumnos.
Elaboración propia.

Gráfico N° 5



Fuente: Encuesta aplicada a los alumnos.
Elaboración propia.

➤ **Temas que le gustaría leer al alumno en la biblioteca**

El 20% de los alumnos manifiesta que le gustaría encontrar obras literarias, ya que posiblemente les agrade más la lectura y disfrute imaginar lo leído, el 18% prefieren que la biblioteca les ofrezca de leer historietas, para que se entretengan y así asistir más asiduamente. Para el 15% de los alumnos les gustaría que la biblioteca cuente con mayor cantidad y variedad de libros sobre historia y geografía. A pocos alumnos, el 13% le agrada las matemáticas o considera que no puede encontrar lecturas sobre este tema en la biblioteca. Con el mismo 13% gustan del deporte y quisieran encontrar más información sobre el tema. Existe un 10% de los alumnos que quisiera leer más libros sobre Ciencias Naturales y Biología, por que quizá no cuenten en casa con este tipo de material bibliográfico. Los temas de arte solo tienen un 8% (5 alumnos) y sólo el 2% se inclinan a leer en la biblioteca libros de religión.

Los temas que mayor aceptación e interés se muestran en los alumnos son los: literatura, historietas, comics e historia; estas lecturas no requieren de mucha esfuerzo mental, ya que, llevan al alumnos a un mundo de imaginación; sin embargo las lecturas de ciencias son poco consultadas, ya que el alumno necesita mayor concentración para comprender esos temas.

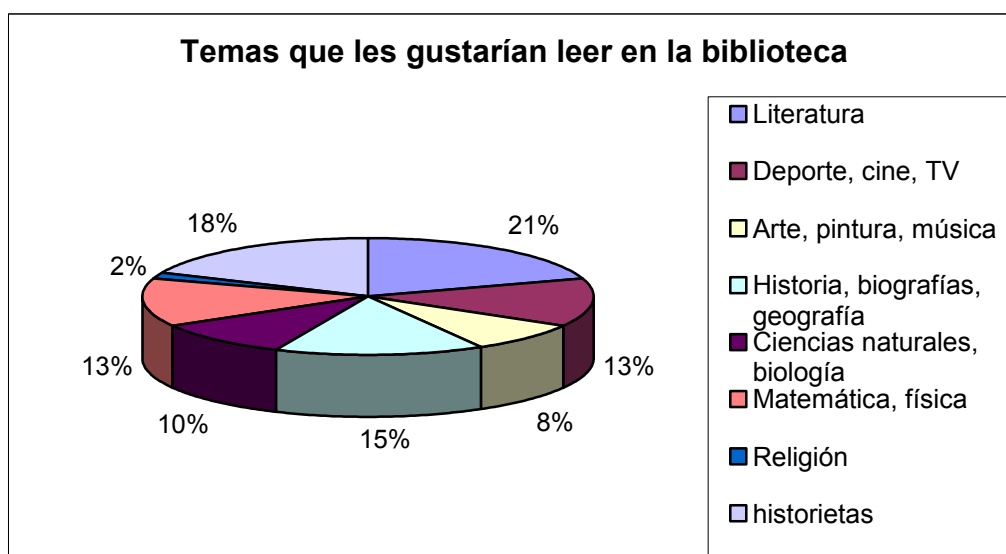
Tabla N° 8

Temas que le gustaría leer al alumno en la biblioteca

Tema	Cantidad	%
Literatura	12	20%
Deporte, cine, TV	8	13%
Arte, pintura, música	5	8%
Historia, biografías, geografía	9	15%
Ciencias naturales, biología	6	10%
Matemática, física	8	13%
Religión	1	2%
Historietas	11	18%
TOTAL	60	100%

Fuente: Encuesta aplicada a los alumnos.
Elaboración propia.

Gráfico N° 6



Fuente: Encuesta aplicada a los alumnos.
Elaboración propia.

➤ **Obras que los alumnos les interesan encontrar en la biblioteca**

Los alumnos prefieren las novelas de fantasía, ya que 22% manifiesta su interés a este tipo de obras que despiertan la imaginación. El 18% tiene preferencia por los libros de ciencia ficción. Las novelas policiales y los cuentos clásicos peruanos tienen la preferencia de un 15% de los estudiantes. Los deportes también podrían ser un tema que sirva de motivación a la lectura en los alumnos, ya que, hay un 10% de encuestados que prefiere este tipo de libros. Al parecer los libros de auto ayuda no son muy conocidos ni leídos por los alumnos por que el sólo el 8% prefiere estos temas. Muy a pesar que las obras literarias latinoamericanas deben ser muy conocidas, los alumnos no muestran mucho interés, por lo que sólo el 5% afirma que le agradan estos clásicos latinoamericanos. Sólo el 7% gusta de los libros de poesía.

Por ser alumnos que oscilan entre los 10 a 12 años mantiene un mundo de imaginación en su pensamiento es por eso que prefieren leer libros de fantasías, cuentos y de ficción.

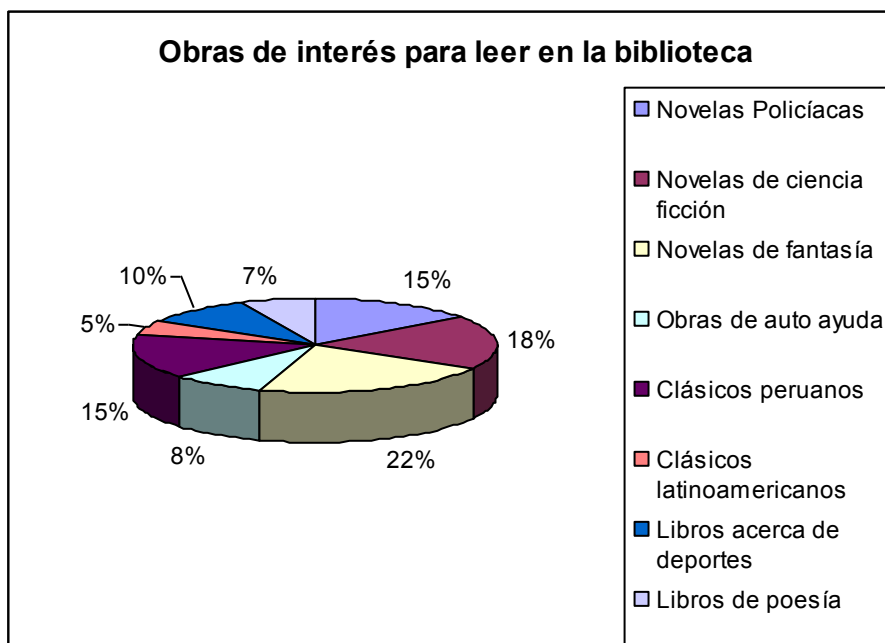
Tabla N° 9

Obras que los alumnos les interesan encontrar en la biblioteca

Tema	Cantidad	%
Novelas Policíacas	9	15%
Novelas de ciencia ficción	11	18%
Novelas de fantasía	13	22%
Obras de auto ayuda	5	8%
Clásicos peruanos	9	15%
Clásicos latinoamericanos	3	5%
Libros acerca de deportes	6	10%
Libros de poesía	4	7%
TOTAL	60	100%

Fuente: Encuesta aplicada a los alumnos.
Elaboración propia.

Gráfico N° 7



Fuente: Encuesta aplicada a los alumnos.
Elaboración propia.

➤ Asistencia de los alumnos a la biblioteca

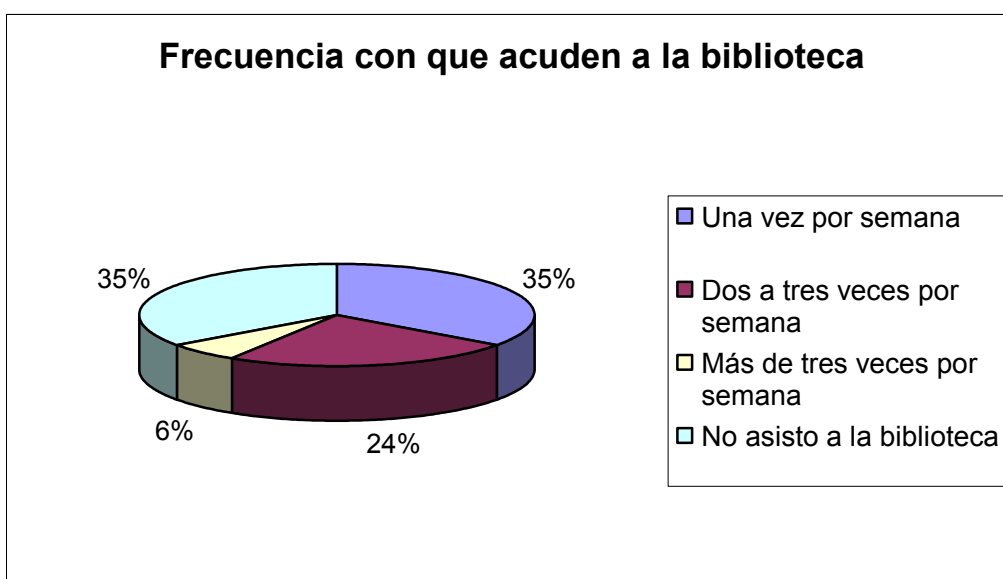
Existe un gran ausentismo de usuarios escolares del primer año de secundaria, ya que sólo el 6% afirma acudir frecuentemente a la biblioteca. Un 24% afirma que asiste de 2 a 3 veces por semana a la biblioteca, porque posiblemente satisfaga sus necesidades de información, pero no se sienta en un ambiente agradable para leer. El 35% de los alumnos de primer año secundaria manifiesta que no asiste a la biblioteca, porque podrían ser alumnos nuevos que ingresan al colegio o que durante sus estudios de primaria no ingresó a conocerla o cuenta con material bibliográfico en casa o hace falta mayor motivación para la lectura. El otro 35% asiste una sola vez por semana posiblemente cuando requiera del préstamo de libros y llevarlo al salón de clase.

Tabla N° 10
Asistencia de los alumnos a la biblioteca

Tema	Cantidad	Porcentaje
Una vez por semana	19	35%
Dos a tres veces por semana	14	24%
Más de tres veces por semana	8	6%
No asisto a la biblioteca	19	35%
TOTAL	60	100%

Fuente: Encuesta aplicada a los alumnos.
Elaboración propia.

Gráfico N° 8



Fuente: Encuesta aplicada a los alumnos.
Elaboración propia.

➤ **Tiempo en que prefieren leer**

Un 53% prefieren leer en la hora de clase, momento en que el profesor promueve la lectura durante el desarrollo de su clase. Para un 25% es

preferible leer después de clase porque quizá encuentren mayor comodidad y tranquilidad para leer en otros espacios. El 13% al parecer no está habituado a la lectura o no cuenta con un ambiente adecuado ya que prefiere leer sólo los fines de semana. En un 8% prefiere leer antes de dormir.

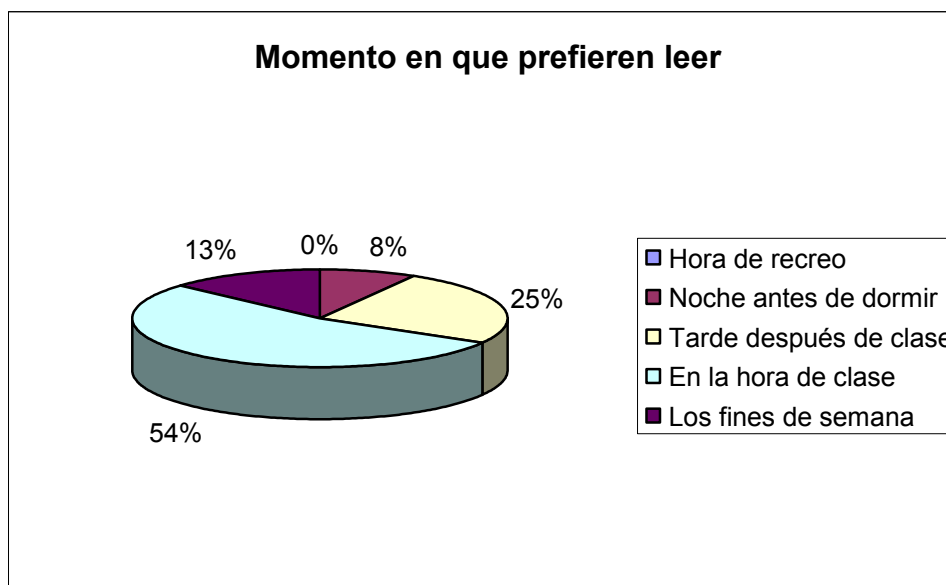
Tabla N° 11

Tiempo en que prefieren leer

Tema	Cantidad	Porcentaje
Hora de recreo	0	0
Noche antes de dormir	5	8%
Tarde después de clase	15	25%
En la hora de clase	32	53%
Los fines de semana	8	13%
TOTAL	60	100%

Fuente: Encuesta aplicada a los alumnos.
Elaboración propia.

Gráfico N° 9



Fuente: Encuesta aplicada a los alumnos.
Elaboración propia.

➤ **Preferencia al tiempo de leer**

El 63% de los alumnos prefieren leer en grupo, tal resultado podría ser aprovechado en realizar diversas actividades en la biblioteca para la promoción de la lectura. Un 37% prefiere leer solo, ya que se concentra mejor para comprender el texto.

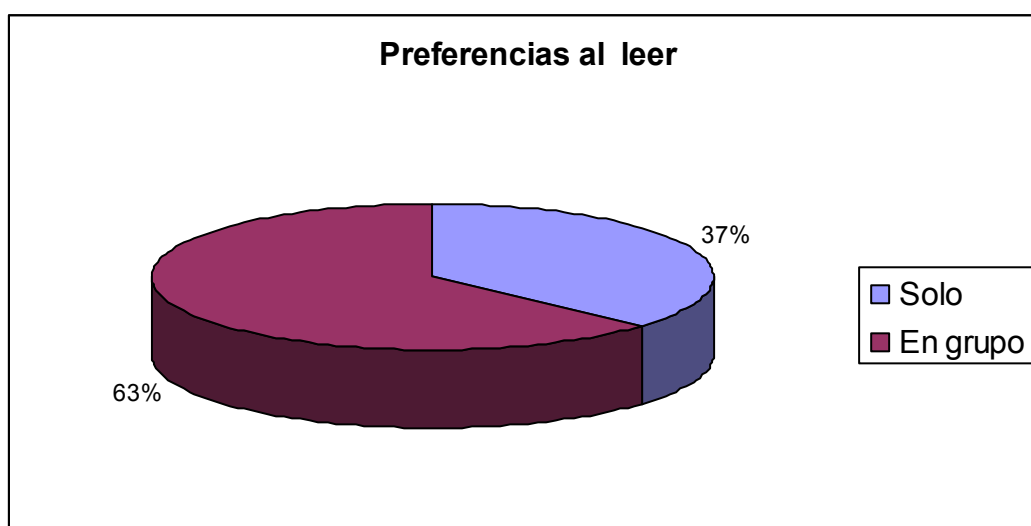
Cuadro N° 12

Preferencia al tiempo de leer

Tema	Cantidad	%
Solo	22	37%
En grupo	38	63%
TOTAL	60	100%

Fuente: Encuesta aplicada a los alumnos.
Elaboración propia.

Gráfico N° 10



Fuente: Encuesta aplicada a los alumnos.
Elaboración propia.

➤ **Número de libros que el alumno lee al año**

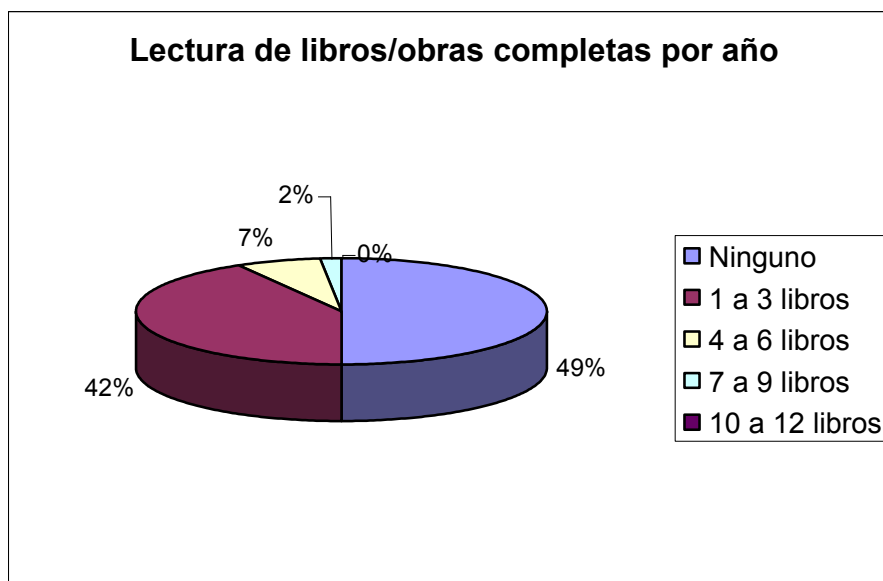
El 50% de los alumnos no tiene la costumbre de leer, pues no logra completar de leer ni un solo libro. El Ministerio de Educación tiene proyectado que el alumno lea un libro por mes, hecho que ningún alumno por el momento ha logrado en la Institución Educativa. Un considerable 7% logra leer de 4 a 6 libros al año, 2% 1 libro, 0% de 10 a 12 libros. Sólo el 42% logra leer hasta por lo menos 3 libros al año. Podemos afirmar que no esta desarrollado el hábito de la lectura en los alumnos y sobre todo la falta de motivación o interés por concluir de leer una obra completa.

Tabla N° 13

Número de libros que el alumno lee al año		
Tema	Cantidad	%
Ninguno	30	50%
1 a 3 libros	25	42%
4 a 6 libros	4	7%
7 a 9 libros	1	2%
10 a 12 libros	0	0%
TOTAL	60	100%

Fuente: Encuesta aplicada a los alumnos.
Elaboración propia.

Gráfico N° 11



Fuente: Encuesta aplicada a los alumnos.
Elaboración propia.

➤ **Actividades de la biblioteca en que el alumno de gustaría participar**

La mayor inclinación de los alumnos a participar en las actividades que promueva la biblioteca es el ajedrez con un 30% de aceptación. El interés por ver videos es otra actividad que atrae al 25% de los estudiantes y a un 22% le gustaría crear historietas, esto podría ser bien aprovechado en el fomento a la lectura. Promover el club de amigos de la biblioteca solo cuenta con un 15% de aceptación y con sólo un 8% la hora literaria.

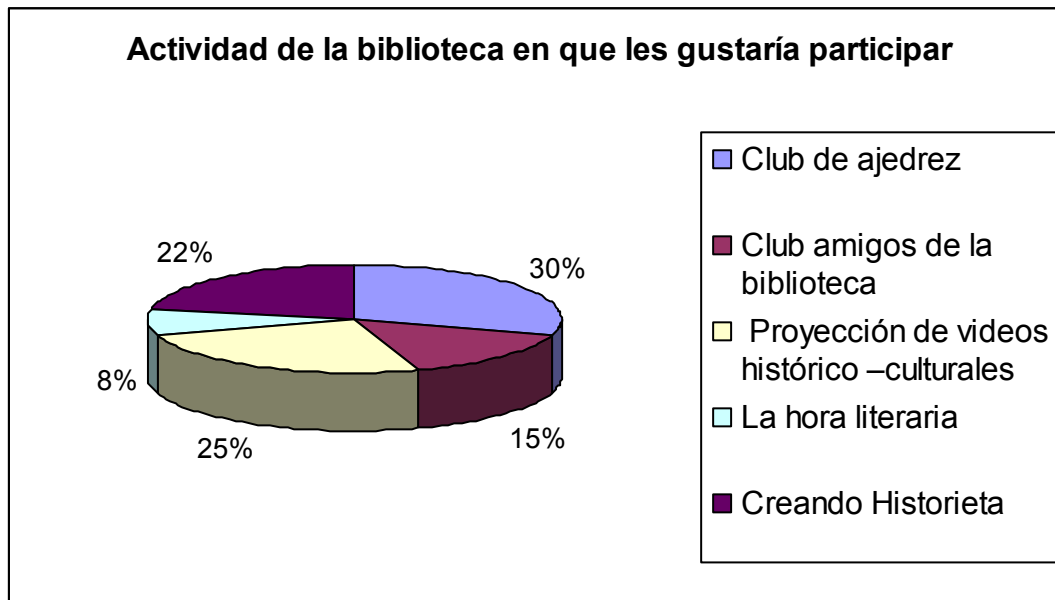
TABLA N° 14

Actividades de la biblioteca en que el alumno de gustaría participar

Tema	Cantidad	%
Club de ajedrez	15	30%
Club amigos de la biblioteca	9	15%
Proyección de videos	15	25
La hora literaria	5	8
Creando historieta	13	22
TOTAL	60	100%

Fuente: Encuesta aplicada a los alumnos.
Elaboración propia.

Gráfico N° 12



Fuente: Encuesta aplicada a los alumnos.
Elaboración propia.

CAPÍTULO IV

PROPUESTA DE ESTRATEGIAS PARA LA ANIMACIÓN Y FOMENTO DE LA LECTURA PARA LOS ALUMNOS DEL PRIMERO DE SECUNDARIA

4.1 Estrategias de animación de la lectura

Para el desarrollo de la propuesta y con la posibilidad de que las estrategias de animación a la lectura puedan ser aplicables en los estudiantes de primer año, se tomó como base la realidad en que se encuentra la biblioteca como son: el ambiente de la biblioteca, ya que, esta no es muy grande y carece de espacios, las encuestas realizadas a los alumnos y sus preferencias de lectura y la colección con que cuenta la biblioteca escolar.

Con los alumnos se puede realizar actividades como:

- Elaboración de historietas
- Completar las frases del texto
- Proyección de videos

Las actividades para su mejor aplicación pueden realizarse de manera trimestral de acuerdo a la calendarización del año escolar.

Actividad	Programación
1. Historietas	I Trimestre
2. Frases del texto	II Trimestre
3. Proyección de videos	III Trimestre

Cada estrategia de fomento a la lectura se describe a continuación.

4.1.1 Concurso “Elaboración de una historieta”

A. Objetivo

- Incentivar al alumno en la lectura recreativa.

B. Capacidad a desarrollar en los alumnos:

- Elije y disfruta la lectura que desea trabajar.
- Desarrolla la atención lectora.
- Desarrolle su imaginación y creatividad.

C. Motivación

Se presentará la actividad bajo la forma de concurso donde el premio consistirá en:

- Premiar a tres (3) ganadores.
- Como primer premio la publicación de cinco (5) ejemplares de la historieta y registrarlo en la Biblioteca Nacional como producción del alumno.
- Uno de los ejemplares pasará a la colección de la biblioteca escolar.
- Los dos siguientes alumnos ganadores recibirá de premio un libro y un diploma de honor por parte de la Dirección del colegio.

D. Alumnos

- En forma individual o de dos (2) alumnos como máximo.
- Deben ser apoyados o asesorados por un profesor o familiar.

E. Proceso

- La primera semana, la bibliotecaria difunde la actividad ingresando a los tres salones e invita que lean el periódico mural donde está la información sobre concurso.

- Los libros que serán difundidos para la elaboración del trabajo en base a lo tipos de historietas:
 - Aventuras
 - Ciencia ficción
 - Policiales
 - Biográficas
 - Literarias
- El alumno, elige la obra que le interesa leer y se da el tiempo de dos semanas para que lea ya sea en la biblioteca o en préstamo a domicilio.
- En el transcurso de las semanas debe presentar los avances de su trabajo.
- Al final del trabajo el alumno debe exponer ante el jurado sobre:
 - El contenido de la obra.
 - Mensaje de la obra.
 - Porque eligió ese libro.
 - Como elaboro su historieta.

F. *Papel del bibliotecario.*

- Selecciona 15 títulos de libros, con la orientación de los docentes de comunicación, que deben ser difundidos y utilizados para el desarrollo de la actividad.
- Difunde en el periódico mural de la biblioteca, la relación de libros seleccionados que ofrece a los alumnos para la elaboración de la historieta.

G. Jurado

- Apoyo de dos (2) docentes de comunicación y un (1) docente de computación.
- El responsable de biblioteca.
- El Director de la Institución Educativa.

H. Cronograma de actividades

La actividad esta programada para ser realizada en tres (3) semanas con las actividades que a continuación se detallan

Tabla N° 15

Cronograma de actividades: **concurso “Elaboración de una historieta”**

Actividad	Responsable	Semanas		
		1	2	3
Selección de libros	Bibliotecario y docentes de comunicación	X		
Elaboración de periódico mural	Bibliotecario Alumnos de apoyo	x		
Ingresar a los salones para difusión	Bibliotecario	X		
Lectura de obras por los alumnos	Alumnos participantes del primer año de secundaria		X	X
Elaboración de la historieta	Alumnos participantes		X	X
Presentación y exposición de las historietas	Alumnos			X
Revisión de los trabajos	Docentes jurados			X
Premiación	Director, Docentes y Bibliotecario			X
Evaluación de la actividad	Bibliotecario y docentes			X

4.1.2. Concurso “Completar la frase del texto”

“Descúbreme”. Consiste en seleccionar un tema y colocar en las paredes de la biblioteca (interna y externa) párrafos incompletos y motivar a los estudiantes para que investiguen en los libros de la biblioteca y complete la información.

A. Objetivo

- Incentivar al alumno la lectura de carácter científica.

B. Capacidad a desarrollar en los alumnos:

- Manejo de investigación.
- Habilidad lectora.

C. Motivación

- Se premiará a tres primeros alumnos que completen correctamente la información utilizando los libros de la biblioteca
- La actividad, se presentará bajo la forma de concurso donde el premio consistirá en otorgar:
 - Al 1er ganador un video educativo y un diploma de honor.
 - A los dos (2) ganadores siguientes un diploma de honor y una mención honrosa en la formación general de los lunes.

D. Alumnos

- En forma individual.
- Consultar los libros en el horario de atención de la biblioteca,
- Selecciona los libros a leer para hacer la búsqueda y completar la frase.

E. Proceso:

- La primera semana, la bibliotecaria difunde la actividad ingresando a los salones para invitarlos leer lo que esta escrito en las paredes e informarles en que consiste la actividad.
- Son tres fragmentos o párrafos de diferentes temas: ciencia y ambiente, comunicación e historia del Perú de primer año de secundaria. Estos libros se escogerán entre: textos escolares y enciclopedias.
- En dos semanas los alumnos podrán leer los libros y encontrar el texto de donde fue extraído los párrafos de las paredes.
- El último día de la semana se premiará a tres personas que hayan logrado encontrar el texto.

F. Papel del bibliotecario:

- Selecciona 3 títulos de libros con la orientación de los docentes de las áreas de ciencia y ambiente, comunicación y ciencias sociales.
- De cada libro, selecciona tres párrafos incompletos para generar el interés en los alumnos.
- Debe escribir los párrafos en letras grandes y pegarlas en las paredes internas y externas de la biblioteca.

G. Jurado

- Apoyo de tres (3) docentes del área de Ciencia y Ambiente, Comunicación y Ciencias Sociales.
- El responsable de Biblioteca.

H. Cronograma de actividades

El tiempo que se requiere la realización de esta actividad es de tres (3) semanas.

Tabla N° 16

Cronograma de actividades: **concurso “Completar la frase del texto”**

Actividad	Responsable	Semanas		
		1	2	3
Selección de libros y párrafos	Bibliotecario y docentes	X		
Elaboración y pegado de los párrafos	Bibliotecario	X	X	
Difusión	Bibliotecario		X	
Lectura de obras en la biblioteca	Alumnos participantes		X	
Presentación de los párrafos completos	Alumnos			X
Premiación	Bibliotecario y Docentes			X
Evaluación de la actividad	Bibliotecario y docentes			X

4.1.3. Proyección de videos “Primero estuvo escrito”

“**Primero estuvo escrito...**” Consiste en realizar una jornada de cine con películas basadas en textos literarios famosos, hechos históricos etc. Y paralelamente, difundir que esos textos están disponibles en la biblioteca, organizando posteriormente jornadas de discusión y/o debate.

A. Objetivo:

- Incentivar al alumno la lectura de información.

B. Capacidad a desarrollar en los alumnos:

- Manejo de investigación.
- Habilidad lectora.
- Creatividad e imaginación.

C. Motivación

- Se premiará a los tres (3) primeros alumnos con un video educativo y un diploma de honor, si después de asistir a la proyección de los videos consultan libros y elaboran un afiche sobre le tema que más les agradó.

D. Alumnos

- En forma individual,
- Consultar o leer los libros dentro del horario de atención de la biblioteca,
- Elige uno de los temas del video para leer la obra o texto en la biblioteca,
- El tema elegido debe ser de interés del alumno.
- Elabora un afiche para difundir lo leído

E. Proceso

- La primera semana la bibliotecaria difunde la actividad ingresando a los salones.
- Durante tres semanas se proyectaran 3 videos educativos sobre los temas de historia, drogas y literatura.
- Para la séptima semana el alumno debe presentar, en un papelote, un afiche promocionando el tema de su interés con el video y el o los libros que leyó en la biblioteca.
- Para la elaboración del afiche debe usar algunos fragmentos del libro leído.

F. Papel del bibliotecario

- Selecciona tres (3) videos educativos con la orientación de los docentes de las áreas de Comunicación y Ciencias Sociales.
- Elaborar el cronograma de la proyección de videos y difundirlo.

- Crear un ambiente agradable y cómodo en la biblioteca durante la proyección del video y la consulta de los libros de los alumnos.

G. Jurado

- Apoyo de dos (2) docentes del área de Comunicación y Ciencias Sociales.
- El responsable de Biblioteca.

H. Cronograma de actividades

Para desarrollar estas actividades se requiere un tiempo de siete (7) semanas.

Tabla N° 17

Cronograma de actividades: **Proyección de videos “Primero estuvo escrito”**

Actividad	Responsable	Semanas						
		1	2	3	4	5	6	7
Selección de videos	Bibliotecario y docentes	X						
Difusión	Bibliotecario	X						
Proyección de videos	Bibliotecario		X	X	X			
Lectura de los libros de la biblioteca	Alumnos participantes			X	X	X	X	
Presentación de los afiche	Alumnos							X
Premiación	Docentes y Bibliotecario							X
Evaluación de las actividades	Bibliotecario y docentes							X

4.2 Presupuesto para el desarrollo de las actividades

Como ya anteriormente se explicó que la biblioteca no cuenta con un fondo económico que pueda disponer en cualquier momento o libremente, ya que ni de la Dirección ni de APAFA no brinda una partida dirigida para la biblioteca.

Sin embargo, esto no limita que la biblioteca pueda realizar actividades económicas para que pueda financiar las necesidades que se presenten dentro de la ella.

Debemos anticipar para el desarrollo de estas tres (3) actividades propuestas, donde se requiere de una serie de materiales, presupuesto requerido que a continuación se detallan:

• 500 hojas A4 color blanco	S/. 13.00
• Fotocopias	S/. 20.00
• 50 hojas de papel lustre de colores	S/. 10.00
• Pomo de goma mediano	S/. 3.00
• 4 Videos educativos	S/. 15.00
• 8 Diplomas	S/. 8.00
• Un libro (obra literaria)	S/. 10.00
• 2 Tijeras	S/. 6.00
• Cinta de impresora	S/. 20.00
• 20 Cartulina de colores	S/. 10.00
• 20 papelotes	S/. 6.00
Total	S/. 121.00

Como no se cuenta con este presupuesto y la Dirección tampoco proporciona los recursos económicos para solventarla, se plantea que:

- A. La biblioteca solicite el permiso respectivo para que programen actividades que generen recursos. Para la realización de las actividades se debe coordinar con los docentes y el personal de servicio.
- B. Los docentes tutores de aula motivan a los alumnos para que participen y colaboren en las actividades que programe la biblioteca.
- C. El personal de servicio, dirigido por el responsable de la biblioteca, colabora en la ejecución de las actividades.

CONCLUSIONES

1. La biblioteca realizó diversas actividades con el fin de promover y fomentar el hábito de la lectura, pero fueron dirigidas a los alumnos del nivel primario, donde existía mayor comunicación y coordinación con los docentes de este nivel. Además, para los alumnos de secundaria la biblioteca no realizó actividades de fomento de lectura por falta de comunicación con los docentes de este nivel.
2. Los alumnos cuando realizan una lectura no lo hacen por iniciativa y motivación propia, sino por la responsabilidad de cumplir con las tareas escolares; y, como resultado los alumnos en un año no logran leer obras completas, lo que significa que hace falta fortalecer la formación del hábito lector. Sin embargo, los alumnos prefieren leer textos con imágenes, por que no les provoca cansancio para leerlas y llama mejor su atención, pero no les agrada leer los textos académicos, ya que, estos necesitan mayor concentración y requieren que los alumnos analicen e interpreten.
3. La biblioteca tiene material bibliográfico adecuado para los alumnos de primer año de secundaria, pero es una colección pequeña, no muy variada y con un número considerable de obras literarias españolas.
4. Para la formación del hábito de la lectura en los alumnos de secundaria, se sugieren las siguientes actividades: concurso **“Elaboración de una historieta”**, concurso **“Completar la frase de un texto”** y proyección de videos **“Primero estuvo escrito”**.

RECOMENDACIONES

1. Se debe elaborar un cronograma de actividades que involucren a toda la comunidad educativa. Estas actividades deben tener como principal objetivo fomentar el hábito lector en los alumnos del nivel secundario, ser dirigidas por el bibliotecario y coordinadas con los docentes de nivel.
2. Es necesario invitar a los alumnos de primero de secundaria a las diversas actividades de la biblioteca, estimulándolos con algo que les llame la atención y así se incremente la asistencia a la biblioteca en sus horas libres (por las tardes) o cuando en horas de clase no cuenten con un profesor de turno.
3. Se sugiere coordinar con los docentes para que los materiales informativos que se utilicen en clase también deban ser ubicados por los alumnos en la biblioteca.
4. Es imprescindible adquirir textos escolares, etc., que tengan ilustraciones y lograr la atención de los alumnos para leerlos y no les provoque cansancio o aburrimiento.
5. Se debe promover una política de compra de libros tomando en cuenta los intereses de lectura de los alumnos y realizar actividades para generar ingresos
6. Es necesario aplicar una diversidad de estrategias que permitan al alumno acercarse a la lectura de manera dinámica y lúdica, tomando en cuenta el interés del lector. Para lograr el éxito de las actividades el responsable de la biblioteca debe asistir permanentemente a capacitaciones

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

LIBROS

- **Actis, B.** (2003). *¿Qué, cómo y para qué leer?: un libro sobre libros* (2a ed.). Rosario: Homo Sapiens.
- **Almada, M., Duarte, M.** (2001). *Entre libros y lectores: promoción de la lectura y revistas*. Buenos Aires: Lugar editorial
- **Álvarez, D. y Naranjo, E.** (2003). *La animación a la lectura: manual de acción y reflexión*. Medellín: Universidad de Antioquia, Escuela Interamericana de Bibliotecología.
- **Andriacain, S. y Marín de Sosa, F.** (2001). *Pautas de la lectura Cooperativa*. Colombia: Editorial Magisterio
- **Asta, G. y Federighi, P.** (Ed.). (200?). *El público y la biblioteca: metodologías para la difusión de la lectura*. España: Tarea.
- **Barrios, R.** (2006). *El mágico encanto de leer y escribir*. Lima: Biblioteca Nacional del Perú.
- **Berrocal, L.** (2007). *El Fomento de la lectura en la Sala Infantil "Amalia Aubry de Eidson" de la Biblioteca Nacional del Perú*. Informe profesional.
- **Catalá, G. y Catalá, M.** (2001). *Evaluación de la comprensión lectora*. Barcelona: Editorial Grao.
- **Charria de Alonso, M. y González, A.** (1993). *Hacia una nueva pedagogía de la lectura* (3a ed.). Santa Fe de Bogotá: CERLALC.

- **Flores, M. y Flores, S.** (2008). *La aplicación de la estrategia organizador visual telaraña de lectura (ORVITEL) para el mejoramiento de la comprensión lectora en los alumnos de primer año de secundaria de la Institución Educativa Coronel Bolognesi de Tacna*. Tacna: [s.n.].
- **Garduño, S.** (1996). *La lectura y los adolescentes*. México D.F: UNAM, Centro Universitario de Investigaciones Bibliotecológicas.
- **Garrido, F.** (1990). *“Una guía para contagiar a la afición a la lectura: ¿Cómo leer (mejor) en voz alta?”*. México: INBA.
- **Kohan, S.** (2006). *Taller de lectura: el método: estrategias creativas para motivar a leer y proporcionar nuevos modos de leer más y mejor*. Barcelona: Alba Editorial.
- **Lage, J. J.** (2006). *Animación a leer desde la biblioteca*. Madrid: Editorial CCS.
- **Ley que regula la participación de las Asociaciones de Padres de Familia en las instituciones educativas públicas**. Ley N° 28628 (25 de noviembre del 2005). En: Normas Legales N° 304893. Diario Oficial “El Peruano” P, Congreso de la República.
- **Martín, N.** (2002). *Animación a la lectura : ¿cuántos cuentos cuentas tú?*. (3a ed.) Madrid: Popular.
- **Muñoz, I., Muñoz, J., Remigio, N.** (2008). *La historieta: medio educativo para la comprensión lectora*. Huancayo: [s.n.].
- **Pinzás, J.** (1999). *Leer mejor para enseñar mejor*. Lima; Tarea.
- **Universidad de Piura**, Faculta de Ciencias de la Educación (2001). *PLANCAD: Comprensión lectora*. Piura: Ministerio de Educación

- **Reglamento de la Ley 28628, Ley de Asociaciones de Padres de Familia de las instituciones educativas públicas** (9 de febrero del 2006, Ministerio de Educación, Lima.)
- **Rengifo, G.** (1999). *Importancia de la integración de la biblioteca al currículum escolar en el Perú: caso C.E.P. “Andrés Malraux”*. Informe Académico Profesional para optar el título de Licenciado en Bibliotecología y Ciencias de la Información, Universidad Nacional Mayor de San Marcos, Lima, Perú.
- **Salazar, S.** (2007). *Guía de gestión de centros de recursos educativos*. (2da ed.). Lima: Ministerio de Educación. Dirección Nacional de Educación Básica Regular. Dirección de Educación Secundaria.
- **Salazar, S.** (2000). “Hacia la construcción de un nuevo paradigma en la bibliotecología: La lectura”. Informe Profesional de la Bibliotecóloga.
- **Salazar, S. y Ponce, D.** (1989). *Hábitos de lectura*. Lima: Instituto de Libro y Cultura.
- **Sánchez, D.** (1993?). *Cómo leer mejor*. Lima: Instituto del Libro y la lectura.
- **Sánchez, D., Romero, B., Romero, B., ... [et al.]** (2007). *Plan lector*. Lima: Editora Universitaria Latina.
- **Sánchez, M.** (2005). *Factores que limitan el proceso de la lectura eficiente*. Lima: ESEC.
- **Solé, I.** (2001). *Estrategias de lectura* (12a ed.). Barcelona: GRAO.

PUBLICACIONES ELECTRÓNICAS

- **Chapron, F y Treut, M.** (1990) La biblioteca escolar en el contexto de la forma Educativa. [en línea]. Recuperado en 20 de agosto de 2008. <http://www.educa.madrid.org/web/cp.unodemayo.torrejondeardoz/CPUnod eMayo/Biblioteca/Funcionesbibliotecario.htm>.
- ***Hábitos de lectura y ciudadanía informada en la población peruana*** (2004). [en línea]. Lima: Biblioteca Nacional del Perú. Recuperado el 20 de agosto de 2008: http://www.bnp.gob.pe/habitos_de_lectura.ppt#1.
- **Dirección Nacional de Educación Básica Regular, Dirección de Educación Secundaria** (2006). *PLAN LECTOR, establece que alumnos y profesores deben leer un libro al mes* [en línea]. Lima: Ministerio de Educación República del Perú. Recuperado el 20 de Agosto de 2008: <http://destp.menedu.gob.pe/secundaria/nwdes/powers/Presentacióngener al.pps#4>.
- **Manifiesto UNESCO/IFLA sobre la Biblioteca Escolar** (1999) [en línea]. UNESCO. Recuperado el 25 de julio de 2008: http://www.unesco.org/webworld/libraries/manifestos/school_manifesto_es .html.
- **Manifiesto de la Biblioteca Escolar UNESCO/IFLA** (1999) [en línea]. UNESCO. Recuperado el 25 de julio de 2008: http://www.gobcan.es/educacion/3/Usrn/UnidadProgramas/recursos/uploa d/palb_Manifiesto_Unesco.pdf.
- **Silva, R. y Abanto, D.** (2008). *¿Cómo elaborar un Plan Lector?* [en línea]. Recuperado el 25 de agosto de 2008, del sitio Web de la Editorial Norma: <http://www.norma.com.pe/PlanLector/planlector.html>.

- **Torres, F.** (2007, 06 de abril). Banco Mundial plantea estándares claros para medir la calidad educativa. El Comercio [en línea]. Recuperado el 28 de agosto de 2008: <http://www.elcomercio.com.pe/>.

ANEXOS

Anexo 1

ENCUESTA

Estimado alumno, con el fin de que la Biblioteca Escolar organice actividades en las cuales puedas tu participar te solicitamos llenar esta pequeña encuesta que es totalmente anónima. Agradecemos tu colaboración

SEXO: Masculino ☐ Femenino ☐

1. Cuándo lees ¿Por qué lo haces?

- a. Me gusta
- b. Tengo que hacer mis tareas
- c. Me obligan
- d. Mis amigos leen

2. ¿Qué lees con más frecuencia?

- a. Historietas (comics, chistes)
- b. Libros escolares (textos, enciclopedias, diccionarios, etc)
- c. Periódicos
- d. Revistas
- e. Libros, novelas, cuentos, poesías, etc.

3. ¿Dónde prefieres leer?

- a. En casa
- b. En la biblioteca
- c. En el campo /aire libre
- d. En el salón de clase

4. ¿Sobre que temas te gustaría leer en la biblioteca?

- a. Literatura (cuentos, novelas, poesías, etc.)
- b. Deporte, cine, TV, farándula
- c. Arte, pintura, música
- d. Historia, biografías, geografía, tradiciones, etc.
- e. Ciencias naturales, biología, medio ambiente, etc
- f. Matemática y Física
- g. Religión
- h. Historietas

5. ¿Qué tipo de obras te interesaría leer en la biblioteca?

- a. Novelas policíacas.
- b. Novelas de ciencia ficción.
- c. Novelas de fantasía.
- d. Obras de auto ayuda
- e. Clásicos peruanos.
- f. Clásicos latinoamericanos.
- g. Libros acerca de deportes, olimpiadas y mundiales de fútbol.
- h. Libros de poesía.

6. ¿Con qué frecuencia acudes a la biblioteca?

- a. Una vez por semana
- b. De dos a tres veces por semana
- c. Más de tres veces por semana
- d. No asisto a la biblioteca

7. ¿En qué momento prefieres leer?

- a. En la hora de recreo
- b. Por las noches antes de dormir
- c. Por las tardes después de clase
- d. Cuando el profesor promueve la lectura en clase
- e. Los fines de semana

8. ¿Cómo te gusta leer?

- a. Solo
- b. En grupo

9. ¿Cuántos libros/obras completas lees al año?

- a. Ninguno
- b. 1 a 3 libros
- c. 4 a 6 libros
- d. 7 a 9 libros al año
- e. 10 a 12 libros al año

10. ¿En qué actividad te gustaría participar en la biblioteca?

- a. Club de ajedrez
- b. Club amigos de la biblioteca: ayudar la bibliotecaria en tu tiempo libre
- c. Proyección de videos histórico-culturales
- d. La hora literaria: leer individual y/o grupal el texto de tu agrado
- e. Creando mi historieta

CESAR VALLEJO

Falleció el 15 de abril de 1938

(Santiago de Chuco, marzo 1892 - París, 1938) Escritor peruano.

Vallejo hizo los estudios de segunda enseñanza en el Colegio de San Nicolás (Huamachuco). En 1915, después de obtener el título de bachiller en letras, inició estudios de Filosofía y Letras en la Universidad de Trujillo y de Derecho en la Universidad de San Marcos (Lima), pero abandonó sus estudios para instalarse como maestro en Trujillo. En 1918 César Vallejo publicó su primer poemario: *Los heraldos negros*, en el que son patentes las influencias modernistas, sobre todo de Julio Herrera y Reissig. Esta obra contiene, además, muestras de lo que será una constante en su obra: la solidaridad del poeta con los sufrimientos de los hombres, que se transforma en un grito de rebelión contra la sociedad.

Obras maestras: *Trilce* (1922), que supone la ruptura definitiva con el modernismo y con el nacionalismo literario. En 1923, tras publicar *Escalas melografiadas* y *Fabla salvaje*, César Vallejo marchó a París, donde conoció a Juan Gris y Vicente Huidobro, y fundó la revista *Favorables París Poema* (1926). En 1928 y 1929 visitó Moscú y conoció a Maiakovski, y en 1930 viajó a España, donde apareció la segunda edición de *Trilce*. De 1931 son su novela *Tungsteno* y el cuento de *Paco Yunque*, y un nuevo viaje a Rusia. En 1932 escribió la obra de teatro *Lock-out* y se afilió al Partido Comunista Español. Regresó a París, donde vivió en la clandestinidad, y donde, tras estallar la guerra civil, reunió fondos para la causa republicana.

Póstumamente aparecieron *Poemas humanos* (1939) y *España, aparta de mí este cáliz* (1940), conmovedora visión de la guerra de España y expresión de su madurez poética. *Contra el secreto profesional* y *El arte y la revolución*, escritos en 1930-1932, aparecieron en 1973.

DIA MUNDIAL DE LA SALUD

7 de abril

La salud es un estado de completo bienestar físico y mental. La salud no es únicamente ausencia de enfermedad, sino un adecuado equilibrio entre las condiciones físicas, mentales, culturales y sociales de los seres humanos.

El Día Mundial de la Salud quedó instituido en 1950, cuando entró en vigor la Constitución de la Asamblea Mundial de la Salud, firmada por 61 países. En ese momento también quedó conformada la Organización Mundial de la Salud (OMS).

La OMS es la autoridad directiva y coordinadora de la acción sanitaria en el sistema de las Naciones Unidas.

Para salvar vidas: hospitales seguros en las situaciones de emergencia

El Día Mundial de la Salud 2009 se centra en la seguridad de los establecimientos de salud y la preparación del personal sanitario que atiende a los afectados por situaciones de emergencia. Distintos actos celebrados en varias partes del mundo destacarán los buenos resultados, defenderán la construcción y el diseño de centros seguros y darán impulso a la amplia preparación para actuar en casos de emergencia.

En el 2008, el Día Mundial de la Salud se centró en la necesidad de proteger la salud de los efectos negativos del cambio climático. El tema "proteger la salud frente al cambio climático" trata de centrar los debates mundiales sobre el cambio climático en la salud. La OMS reconoce que el cambio climático supone una amenaza creciente para la seguridad sanitaria mundial.

GARCILASO DE LA VEGA

12 de abril

Bautizado como Gómez Suárez de Figueroa, Garcilaso nació en el Cusco el 12 de abril de 1539, muy pocos años después de la muerte de Atahualpa, el último soberano Inca. Fue el hijo ilegítimo del capitán extremeño Sebastián Garcilaso de la Vega Vargas, conquistador de noble linaje, y de Palla Chimu Ocllo, bautizada como Isabel, quien descendía de una rama de la nobleza incaica.

En aquellos tiempos, los mestizos fueron llamados hijos de la conquista, hombres de vidas destruidas, bastardos, hijos de ocasión y pecado, primeros peruanos. El propio Garcilaso en sus *Comentarios Reales* escribió: "A los hijos de español y de india, o de indio y española, nos llaman mestizos, por decir que somos mezclados de ambas naciones; fue impuesto por los primeros españoles que tuvieron hijos en Indias; y por ser nombre impuesto por nuestros padres y por su significación, me lo llamo yo a boca llena y me honro con él. Aunque en Indias si a uno de ellos le dicen sois un mestizo, lo toman por menosprecio".

Garcilaso tuvo que buscar su identidad a lo largo de su vida, decidió llamarse Inca Garcilaso de la Vega. Escribió obras como los famosos *Comentarios Reales* o *Historia General del Perú*. Sus obras son ricas en elementos autobiográficos. El binomio quechua- español presidió su vida cultural desde muy temprano. Garcilaso murió a la edad de 77 años, en el mes de abril de 1616, probablemente el día 23. Su vida y obra fue el reflejo de una época colonial en la que convivían dos culturas totalmente diferentes donde no podía sentirse completamente identificado con alguna de ellas, por ser mestizo.

DÍA MUNDIAL DE LA TIERRA

22 de abril

El Día de la Tierra es un día festivo celebrado en muchos países. Su promotor, el senador norteamericano Gaylord Nelson, instauró este día para crear una conciencia común a los problemas de la contaminación, la conservación de la biodiversidad y otras preocupaciones ambientales para proteger la Tierra. La primera manifestación tuvo lugar el 22 de abril de 1970.

En 1972 se celebró la primera conferencia internacional sobre el medio ambiente: la Conferencia de Estocolmo, cuyo objetivo fue sensibilizar a los líderes mundiales sobre la magnitud de los problemas.

Las Naciones Unidas celebran el día de la Tierra cada año en el equinoccio vernal (alrededor del 21 de marzo). Al momento del equinoccio suena la Campana de la Paz en la sede central de la ONU en Nueva York. El Día de la Tierra es una fiesta que pertenece a la gente y no está regulada por una sola entidad u organismo; tampoco está relacionado con reivindicaciones políticas, nacionales, religiosas, ideológicas ni raciales. El Día de la Tierra apunta a la toma de conciencia de los recursos naturales de la Tierra y su manejo, a la educación ambiental, y a la participación como ciudadanos ambientalmente conscientes y responsables.

La tierra en Cifras

- Surgió hace más de 4.500 millones de años aproximadamente, junto con los demás planetas del sistema solar
- Mide 12.713 km. de diámetro de polo a polo y 12.756 por el Ecuador
- Por ello tiene forma esférica, ligeramente achatada en los polos y ensanchada en el Ecuador

- La superficie terrestre es de 510 millones de Km² aproximadamente.
- El volúmen total de agua de la tierra se estima en 1.420 millones de Km³, incluyendo la contenida en ríos, lagos, hielo, océanos, atmósfera y el subsuelo.
- El volumen total de la tierra es de 1.083 mil 320 millones de Km³
- El punto más alto de la tierra es el Monte Everest con 8.848 m. La mayor depresión es el Mar Muerto, un mar interior cuya superficie está a 399 m. bajo el nivel del mar.
- Da un giro completo alrededor del sol en 365 días, 6 horas, 9 minutos y 9 segundos (aproximadamente un año)
- Gira sobre si misma en 23 horas, 56 minutos y 4 segundos (aproximadamente un día)
- Su velocidad promedio en el universo es de 30 km. por segundo.



DÍA DE LAS AMÉRICAS

14 de abril

En el "Día de las Américas" se recuerda el nacimiento de la unión de las repúblicas americanas y se rinde homenaje al Gran Libertador Simón Bolívar, quien gestó el histórico sentimiento de solidaridad cuando convocó en 1826, el Congreso de Panamá.

Los países de América celebran el 14 de abril de todos los años este día, en homenaje a la creación de la Organización de los Estados Americanos (OEA), en 1948, al aprobarse en Bogotá su carta constitutiva. Esta organización tuvo como primer antecedente en Tratado de Unión, Liga y Confederación Perpetua que se firmó en el Congreso Anfictiónico de Panamá. Más tarde la Conferencia Internacional Americana, en Washington en 1890, dio paso a la creación de La Unión Internacional de Repúblicas Americanas.

Cuando se creó la OEA había 21 países independientes en nuestro continente. Ahora llegan a 35. En América del Norte hay tres países: Canadá, EEUU y México. En América Central y el Caribe, 20 países: Antigua y Barbuda, Bahamas, Barbados, Belice, Costa Rica, Cuba, Dominica, El Salvador, Granada, Guatemala, Haití, Honduras, Jamaica, Nicaragua, Panamá, República Dominicana, San Cristóbal y Nevis, Santa Lucía, San Vicente y las Granadinas y Trinidad y Tobago. En América del Sur, doce países: Argentina, Bolivia, Brasil, Colombia, Chile, Ecuador, Guyana, Paraguay, Perú, Surinam, Uruguay y Venezuela.

La fraternidad y la cooperación interamericana son principios fundamentales para que los países de América traten de conformar una sociedad más justa y más unida. Rol que la OEA cumple al señalar que el Derecho Internacional es norma de conducta de los estados en sus relaciones recíprocas,

DÍA DEL IDIOMA

23 de ABRIL

El castellano o español es la lengua materna de la mayor parte de nuestra población y, por consiguiente, es el principal vehículo de comunicación entre nosotros, así como el instrumento que nos permite relacionarnos con el resto del mundo.

El 23 de abril se celebra para destacar la riqueza idiomática de la lengua de Castilla y para honrar la memoria del "Príncipe de los ingenios", don Miguel de Cervantes Saavedra, recordándolo en el día de su muerte, el 23 de abril de 1616. Asimismo, se resalta también la grandeza literaria de su obra cumbre "El Ingenioso hidalgo don Quijote de la Mancha" y de su aporte gravitante en nuestro idioma castellano, que llega a perfeccionarse más.

Don Miguel de Cervantes nació en Alcalá de Henares, España, en 1547 y murió en Madrid, en 1616, a los 69 años de edad. Su vida está llena de aventuras y experiencias. Muy joven se hizo poeta, pero su espíritu aventurero lo convirtió en militar. En la batalla de Lepanto perdió el brazo izquierdo, de allí el apelativo de "El Manco de Lepanto"

La obra de Cervantes, "El Quijote de la Mancha", enriqueció el idioma castellano, llamado así, porque se originó en Castilla como consecuencia de una larga transformación del latín. Pero se le conoce más con el nombre de "español". En la actualidad el castellano es hablado por más de 400 millones de personas, lo cual le ha merecido jerarquía de universalidad. El castellano se caracteriza por su riqueza expresiva, por su flexibilidad sintáctica y por su abundante vocabulario. En el Perú se inició la celebración del Día del Idioma el 23 de abril de 1931. Desde esa fecha se honra a don Miguel de Cervantes y su obra "El Ingenioso hidalgo don Quijote de la Mancha".

Pedro Vilca Apaza

El Puma Indomable

08 de abril

Pedro Vilca Apaza, conocido como el "Puma Indomable" y descendiente de los curacas de Azángaro, descendiente de lo Qollas, nació en Moro Orco, a 20 kilómetros de la ciudad de Azángaro, en Junio de 1741, fueron sus padres Cleto Vilcapaza y Juana Alarcón, estudió en el Real Colegio de San Bernardo del Cusco, para luego dedicarse al comercio como arriero, alcanzando la prosperidad principalmente con el traslado de la plata entre Potosí y el Cusco, ruta que le permitió trabar amistad con José Gabriel Condorcanqui. Sus permanentes recorridos por esas altas regiones de nuestra patria le permitieron, así mismo, ver de cerca las condiciones de explotación que sufrían sus hermanos de raza.

Cuando Túpac Amaru II se rebela contra los realistas en noviembre de 1780, Vilcapasa se convierte en su lugarteniente en las zonas de Azángaro y Carabaya, actuando en colaboración con Diego Cristóbal Túpac Amaru. Luego de sucesivas acciones contra los opresores españoles, el gran héroe cayó finalmente en su manos. Pedro Vilcapasa fue ajusticiado el 08 de Abril de 1782 como Túpac Amaru; descuartizado por 4 caballos, aunque estos le fueron insuficientes duplicandose a 8 caballos. Fue asesinado arengando a su pueblo con una frase que hasta hoy retumba en los cuatro vientos y es enseña de ejemplo para los Azangarinos: "Por este Sol, aprended a morir como yo".

El 08 de Abril se recuerda la inolación del gran héroe Azangarino Pedro Vilcapasa. En esa fecha el año 1782, Vilcapasa fue un General en la Revolución Emancipadora de Tupac Amaru II, dirigió la segunda etapa de dicha revolución en el altiplano, junto con Diego Cristobal Tupac Amaru.

